

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения в целях предоставления его победителям грантов за счет средств краевого бюджета

Департамент внутренней политики Приморского края (далее – департамент) объявляет о проведении конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения

в целях предоставления его победителям грантов за счет средств краевого бюджета

(далее – Конкурс).

Конкурс проводится по трем группам муниципальных образований:

сельские поселения;

городские поселения;

городские округа.

Порядок проведения Конкурса, Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Приморского края

в целях поддержки проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения утверждены постановлением Администрации Приморского края от 21 марта 2019 года № 170-па «О грантах победителям конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения».

Адрес местонахождения/почтовый адрес департамента: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22.

Адрес электронной почты департамента: uvp@primorsky.ru.

Контактный телефон департамента: (423) 220 54 67.

Уполномоченные должностные лица департамента:

Ивченко Ольга Сергеевна, заместитель директора – начальник отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества департамента внутренней политики Приморского края, тел.: (423) 220 92 67, адрес электронной почты: ivchenko_os@primorsky.ru.

Куценкова Светлана Георгиевна, главный консультант отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления департамента внутренней политики Приморского края, тел.: (423) 220 54 75, адрес электронной почты: Kutsenkova_SG@primorsky.ru.

Симчат Елена Александровна, консультант отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления департамента внутренней политики Приморского края, тел.: (423) 220 54 16, адрес электронной почты: simchat_ea@primorsky.ru.

Дата начала приема заявок и прилагаемых к ним документов

13 июня 2019 года

Дата окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов

24 июня 2019 года

Заявки и прилагаемые к ним документы предоставляются непосредственно в департамент в рабочие дни:

- с понедельника по четверг с **09.00 по 18.00 час.**, обеденный перерыв с **13.00 по 14.00 (время местное)**;

- в пятницу с **09.00 по 17.00 час.**, обеденный перерыв с **13.00 по 14.00 (время местное)**

или направляются почтовым отправлением по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, департамент внутренней политики Приморского края.

Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие в департамент **после 18.00 час. (время местное) 24 июня 2019 года, до участия в Конкурсе не допускаются.**

Проект - инициируемый жителями муниципальных образований комплекс взаимосвязанных мероприятий, раскрывающий возможность решения вопросов местного значения с участием инициаторов проектов, в том числе направленных на благоустройство придомовой территории, на приобретение (установку) детских и спортивных площадок, уличных тренажеров и спортивного инвентаря, хоккейных и спортивных коробок, горок, автомобильных парковок и остановок, столбов, фонарей для освещения улиц, колодцев, скважин, памятных знаков и мемориальных досок, сцены и сценических костюмов, пешеходных мостов и дорожек (тротуаров), малых архитектурных форм, громкоговорителей, средств видеонаблюдения и связи, ограждений, лотков для отвода сточных вод, благоустройство кладбищ, парковых зон и скверов.

Проект, представляемый на конкурс, должен соответствовать следующим требованиям:

проект должен быть направлен на решение вопросов местного значения муниципального образования;

паспорт проекта должен быть составлен по форме согласно приложению № 1 (прилагается);

срок реализации проекта не должен превышать 18 месяцев (со дня предоставления гранта).

Кроме того, проектом должен быть предусмотрен:

общий объем расходов на реализацию проекта за счет всех источников финансирования,

в том числе с указанием размера расходов за счет гранта, не превышающего:

100 тыс. рублей для проектов по группам сельских поселений;

200 тыс. рублей для проектов по группам городских поселений;

500 тыс. рублей для проектов по группам городских округов;

объем расходов на реализацию проекта за счет средств из внебюджетных источников,
в том числе:
фактические расходы в денежном выражении;
безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);
безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);
труд добровольцев и (или) участие заинтересованных лиц в форме трудового участия
по видам работ, не требующих специальной квалификации при их выполнении
(по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).

Заявителем проекта является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования, принявшего решение о реализации проекта.

Требования, предъявляемые к заявке и прилагаемым к ней документам:

- заявка и прилагаемые к ней документы представляются в электронной форме в виде электронных образцов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) и на бумажных носителях;
- заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, страницы пронумерованы.

Для участия в конкурсе заявитель проекта представляет в департамент следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 (прилагается);
- проект, соответствующий требованиям пунктов 3.1, 3.2 Порядка проведения Конкурса;
- копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого направляются средства гранта;
- документы, обосновывающие объем расходов на реализацию проекта (при наличии);
- в случае если инициатором проекта является ТОС - сведения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, копию устава ТОС и сведения о его регистрации (при наличии);
- в случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан - протокол собрания инициативной группы граждан.

Порядок и сроки определения победителей Конкурса.

Конкурсная комиссия по результатам оценки проектов не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 6.2 Порядка проведения Конкурса, выполняет расчет среднего балла по каждому проекту с занесением присвоенных значений средних баллов по проектам в протокол заседания конкурсной комиссии.

Для расчета среднего балла общая сумма баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по каждому представленному проекту, делится на число членов конкурсной комиссии, участвовавших в оценке проектов.

Департамент на основании полученного протокола заседания конкурсной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления в департамент формирует рейтинг проектов (далее - рейтинг).

Первым в рейтинге указывается проект, набравший наибольший средний балл, далее - в порядке убывания значения среднего балла.

Порядок и сроки уведомления победителей Конкурса

В течение десяти рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации Приморского края о распределении грантов муниципальным образованиям департамент направляет победителям Конкурса проект соглашения о предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по решению вопросов местного значения в двух экземплярах.

Отчетность об использовании грантов

Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования представляет в департамент отчеты о целевом расходовании гранта и о достижении значений целевых показателей результативности предоставления гранта, установленных соглашением, по формам и в сроки, определенные соглашением.

к Порядку проведения конкурса
проектов, инициируемых
жителями муниципальных
образований Приморского края,
по решению вопросов местного
значения

Форма

ПАСПОРТ

проекта, инициируемого жителями муниципального образования
Приморского края, по решению вопросов местного значения

Раздел I. Общая информация

1.1. Наименование и группа муниципального образования Приморского
края.

1.2. Численность населения населенного пункта:

_____.

1.3. Численность населения муниципального образования/городского
округа:

_____.

При наличии:

1.4. Наименование территориального общественного самоуправления
(далее – ТОС).

1.5. Сведения о наличии (об отсутствии) регистрации ТОС в качестве
юридического лица.

1.6. Дата учреждения ТОС.

1.7. Адрес местонахождения ТОС.

1.8. Контактный телефон, адрес электронной почты ТОС.

1.9. Сведения о руководителе ТОС (фамилия, имя, отчество, контактный
телефон, электронная почта).

Раздел II. Сведения о проекте

2.1. Наименование проекта.

2.2. Направление, по которому заявлен проект.

2.3. Дата начала реализации проекта.

2.4. Дата окончания реализации проекта.

2.5. Описание обоснованности и актуальности проблемы, на решение которой направлен проект.

2.6. Цели проекта.

2.7. Задачи проекта.

2.8. Количество граждан, участвующих в реализации проекта, с указанием вида их работ.

2.9. Доля прямых благополучателей от реализации проекта от общего количества граждан, проживающих в границах муниципального образования, части муниципального образования, ТОС.

2.10. Методы решения социальных проблем, обозначенных в проекте.

2.11. Ожидаемые результаты реализации проекта.

При описании ожидаемых результатов реализации проекта должны указываться их специфичность (соответствие сфере реализации проекта), конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование), достижимость (ожидаемые результаты должны быть достижимы за период реализации проекта) и измеримость (достижение ожидаемых результатов от реализации проекта можно проверить).

2.12. Сведения об устойчивости проекта и продолжении его реализации после окончания грантового финансирования.

2.13. Календарный план работ по проекту:

№№ п/п	Основные этапы проекта и мероприятия	Срок реализации	Место реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5

2.14. Финансирование проекта:

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования проекта, сумма (рублей)			Общий объем расходов (рублей)
		средства краевого бюджета	средства бюджета муниципального образования	внебюджетные источники финансирования проекта	
1	2	3	4	5	6
	Всего				

Глава муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Дата _____

Ответственной за подготовку проекта

Председатель инициативной группы / ТОС (наименование ТОС)

Ф.И.О.:

(полностью)

контактный телефон (с кодом):

факс (с кодом):

e-mail:

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Дата _____

Приложение № 2

к Порядку проведения конкурса
проектов, инициируемых
жителями муниципальных
образований Приморского края,
по решению вопросов
местного значения

Форма

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения

(наименование муниципального образования Приморского края)

заявляет о намерении принять участие в конкурсе проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения.

№ п/п	Наименование инициативной группы/ТОС	Наименование проекта инициативной группы/ТОС
1	2	3

Приложение:

- 1.
- 2.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной и полной.

Глава муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Дата

Непосредственный исполнитель:

Председатель инициативной группы/ТОС (наименование инициативной группы/ТОС)

Ф.И.О.:
(полностью)

контактный телефон (с кодом):

факс (с кодом):

e-mail:

Заявка зарегистрирована

_____ « ____ » _____ 20__ г.
номер регистрации дата регистрации