

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в решение Муниципального комитета от
10.10.2011 г. № 35 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в
Востокском городском поселении»**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского
поселения от 15 февраля 2012 г. № 123

Статья 1

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2011 № 180н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Приморского края от 02.08.2005 № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, Уставом Востокского городского поселения внести в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 10 октября 2011 года № 35 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском городском поселении» изменения, изложив его в следующей редакции:

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

**О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском
городском поселении**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского
поселения от 21 сентября 2011г. № 94

Оглавление

| | |
|--|-----------|
| РАЗДЕЛ I. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В СФЕРЕ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА | 4 |
| Статья 1. Участники бюджетного процесса | 4 |
| Статья 2. Бюджетные полномочия Муниципального комитета Востокского городского поселения в сфере бюджетного процесса | 4 |
| Статья 3. Полномочия администрации Востокского городского поселения | 5 |
| РАЗДЕЛ II. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | 6 |
| Статья 4. Доходы бюджета поселения | 6 |
| Статья 5. Бюджетные ассигнования | 7 |
| Статья 6. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 7 |
| Статья 7. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий | 8 |
| Статья 8. Резервный фонд администрации Востокского городского поселения | 8 |
| Статья 9. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Востокского городского поселения | 9 |
| РАЗДЕЛ III. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ | 9 |
| Статья 10. Дефицит бюджета Востокского городского поселения и источники его финансирования | 9 |
| Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг | 11 |
| РАЗДЕЛ IV. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | 14 |
| Статья 12. Основы составления проекта бюджета Востокского городского поселения | 14 |
| Статья 13. Организация работы по составлению проекта бюджета Востокского городского поселения | 14 |
| Статья 14. Прогноз социально-экономического развития Востокского городского поселения | 15 |
| Статья 15. Среднесрочный финансовый план Востокского городского поселения | 15 |
| Статья 16. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения | 16 |
| РАЗДЕЛ V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | 16 |
| Статья 17. Основы рассмотрения и утверждения бюджета Востокского городского поселения | 16 |
| Статья 18. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение в Муниципальный комитет поселения | 17 |
| Статья 19. Рассмотрение проекта решения Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год | 18 |
| Статья 20. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год | 18 |
| Статья 21. Внесение изменений и дополнений в решение Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения | 20 |
| Статья 22. Временное управление бюджетом Востокского городского поселения | 21 |
| РАЗДЕЛ VI. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | 21 |
| Статья 23. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по доходам и расходам | 21 |
| Статья 24. Сводная бюджетная роспись Востокского городского поселения | 23 |
| Статья 25. Бюджетная смета | 25 |
| Статья 26. Финансирование казенных учреждений Востокского городского поселения | 26 |
| Статья 27. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Муниципального комитета поселения о бюджете Востокского городского поселения | 27 |
| Статья 28. Завершение текущего финансового года | 28 |
| РАЗДЕЛ VII. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | 29 |
| Статья 29. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль | 29 |

| | |
|---|-----------|
| Статья 30. Установления порядка осуществления муниципального финансового контроля | 29 |
| Статья 31. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства | 29 |
| Статья 32. Составление бюджетной отчетности | 30 |
| Статья 33. Порядок представления информации об исполнении бюджета Востокского городского поселения и отчета об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год | 30 |
| Статья 34. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Муниципальным комитетом поселения | 31 |
| РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 32 |
| Статья 35. Вступление в силу настоящего решение | 32 |

Раздел I. Полномочия органов местного самоуправления поселения в сфере бюджетного процесса

Статья 1. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в Востокском городском поселении (далее по тексту – поселение) являются:

1) глава Востокского городского поселения (далее по тексту – глава поселения);

2) Муниципальный комитет Востокского городского поселения (далее по тексту - Муниципальный комитет поселения);

3) администрация Востокского городского поселения (далее по тексту – администрация поселения);

4) главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств;

5) главный администратор (администратор) доходов бюджета Востокского городского поселения (далее по тексту – бюджет поселения);

6) получатели бюджетных средств;

7) главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

8) Центральный банк Российской Федерации;

9) органы муниципального финансового контроля;

10) органы управления государственными внебюджетными фондами.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним решением Муниципального комитета поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации поселения.

Статья 2. Бюджетные полномочия Муниципального комитета Востокского городского поселения в сфере бюджетного процесса

1. В сфере бюджетного процесса Муниципальный комитет поселения обладает следующими полномочиями:

1) рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет об его исполнении;

2) осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

3) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации;

5) осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения и готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения, проводит экспертизы проектов бюджета поселения, долгосрочных целевых

программ и правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации;

б) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета поселения бюджетной системы Российской Федерации;

7) проводит проверки бюджета поселения – получателя межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации.

Статья 3. Полномочия администрации Востокского городского поселения

1. Администрация Востокского городского поселения обладает следующими полномочиями:

1) обеспечивает составление проекта бюджета поселения (проекта бюджета поселения и среднесрочного финансового плана);

2) вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Муниципального комитета поселения;

3) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

4) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

5) представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение Муниципального комитета поселения;

б) обеспечивает управление муниципальным долгом;

7) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Функции финансового органа администрации осуществляет специалист по финансово-экономическим вопросам (далее - финансовый орган), который составляет проект бюджета поселения (проект бюджета поселения и среднесрочного финансового плана), представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Муниципальный комитет поселения, организует исполнение бюджета поселения, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Финансовый орган или иные уполномоченные органы ежемесячно составляют и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета поселения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Федеральное казначейство осуществляет бюджетные полномочия по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Администрация поселения, являющаяся главным распорядителем (распорядителями) и (или) получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета поселения, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

5. Администрация поселения в условиях военного и чрезвычайного положений осуществляет бюджетные полномочия по решению Президента Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным конституционным законом от 30.01.2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении», Федеральным конституционным законом от 30.05.2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» и принятыми в соответствии с ними федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Раздел II. Доходы и расходы бюджета Востокского городского поселения

Статья 4. Доходы бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются за счет собственных налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных перечислений.

2. К собственным налоговым доходам бюджета поселения относятся:

1) доходы от федеральных налогов и сборов;

2) доходы от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами;

3) доходы от региональных и местных налогов;

4) пени и штрафы по вышеуказанным налоговым доходам.

3. К собственным неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

1) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

3) доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

4) средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, и иные суммы принудительного изъятия;

5) средства самообложения граждан;

б) иные неналоговые доходы

4. К безвозмездным поступлениям в бюджет поселения относятся:

1) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

3) субвенции из федерального бюджета и (или) из краевого бюджета;

4) иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

5. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета поселения и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета поселения.

Статья 5. Бюджетные ассигнования

1. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2) социальное обеспечение населения;

3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

4) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

5) предоставление межбюджетных трансфертов;

6) обслуживание муниципального долга;

7) исполнение судебных актов по искам поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 6. Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений

1. Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений включает:

1) оплату труда работников муниципальных казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц,

замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

2)оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

3)уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4)возмещение вреда, причиненного муниципальному казенному учреждению при осуществлении его деятельности.

Статья 7. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий

1. В решении Муниципального комитета поселения о бюджете поселения могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается финансовым органом.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 8. Резервный фонд администрации Востокского городского поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации поселения.

Размер резервного фонда администрации поселения устанавливается решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и не может быть более 3% утвержденных решением о бюджете поселения общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

Статья 9. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Востокского городского поселения

1. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет поселения и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета поселения.

2. Если принимается закон Приморского края или другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджет поселения.

Раздел III. Сбалансированность бюджета поселения

Статья 10. Дефицит бюджета Востокского городского поселения и источники его финансирования

1. Дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2. Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения установленных в настоящем пункте ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения.

4. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

1) разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

2) разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

3) разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

4) разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными поселением бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

5) изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения в течение соответствующего финансового года;

б) иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения.

5. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

1) поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения;

2) курсовая разница по средствам бюджета поселения;

3) объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

4) объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

5) объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации;

б) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных

кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

7) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

6. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Муниципального комитета поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг – обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя поселением.

2. Долговые обязательства поселения полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности поселения имуществом, составляющим соответствующую казну, и исполняются за счет средств бюджета поселения.

3. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным поселением от кредитных организаций.
- 4) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям).

4. Долговые обязательства поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

5. Органы местного самоуправления поселения используют все полномочия по формированию доходов бюджета поселения для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

6. Муниципальная гарантия представляет собой вид долгового обязательства, в силу которого соответственно муниципальное образование (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета поселения в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

7. Муниципальные гарантии предоставляются от имени поселения администрацией поселения.

8. Предоставление государственных или муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании соответственно решения Муниципального комитета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

1) проведения анализа финансового состояния принципала;

2) предоставления принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед поселением, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным соответственно поселению.

При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, государственные гарантии Российской Федерации, государственные гарантии субъекта Российской Федерации могут быть предоставлены в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии.

9. Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается Муниципальным комитетом поселения.

10. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация поселения.

11. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается администрацией поселения.

12. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

1) дефицит бюджета поселения, утвержденный в решении о бюджете поселения и отраженный в отчете об исполнении бюджета поселения, не должен превышать 10 процентов объема доходов бюджета Востокского городского поселения без учета финансовой помощи от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации; в случае утверждения решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения на соответствующий год размера поступлений от продажи имущества предельный размер дефицита бюджета поселения может превышать данное ограничение, но не более чем на величину поступлений от продажи имущества;

2) предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете поселения, не должен превышать объем доходов бюджета поселения без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете поселения, не должен превышать 15 процентов расходов бюджета Востокского городского поселения.

13. Осуществление муниципальных заимствований, за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга, не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета поселения.

14. Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета поселения и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией поселения при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

15. Муниципальный комитет Востокского городского поселения на этапе принятия решения о бюджете поселения и администрация поселения на этапе составления и исполнения бюджета поселения, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

16. Финансовым органом администрации поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- 1) о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
- 2) об объеме муниципальных долговых обязательств;
- 3) о формах обеспечения исполнения обязательств;
- 4) об исполнении долговых обязательств полностью или частично;
- 5) об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;
- 6) об осуществлении платежей за счет средств бюджета Востокского городского поселения по выданным муниципальным гарантиям;

7)иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

17. Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Востокского городского поселения.

Раздел IV. Составление проекта бюджета Востокского городского поселения

Статья 12. Основы составления проекта бюджета Востокского городского поселения

1. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливается администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Муниципального комитета поселения, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением Муниципального комитета поселения, за исключением решения о бюджете поселения.

3. В случае если проект бюджета поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Муниципального комитета поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана поселения.

Статья 13. Организация работы по составлению проекта бюджета Востокского городского поселения

1. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- 1)Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- 2)прогнозе социально-экономического развития поселения;
- 3)основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

2. Администрация поселения не позднее, чем за 4 месяца до окончания текущего финансового года обеспечивает составление проекта бюджета поселения (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Муниципальный комитет поселения, разрабатывает и утверждает методику распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение в Муниципальный комитет поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администрация поселения вправе получать необходимые для составления бюджета поселения сведения от структурных подразделений администрации поселения и юридических лиц.

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития Востокского городского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения.

Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения в Муниципальный комитет поселения.

Статья 15. Среднесрочный финансовый план Востокского городского поселения

1. Под среднесрочным финансовым планом поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения, который ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией поселения с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана поселения утверждается администрацией поселения и представляется в Муниципальный комитет поселения одновременно с проектом бюджета поселения.

Значения показателей среднесрочного финансового плана поселения и основных показателей проекта бюджета поселения должны соответствовать друг другу. Показатели среднесрочного финансового плана поселения могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Утвержденный среднесрочный финансовый план поселения должен содержать следующие параметры:

1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета поселения;

2) дефицит (профицит) бюджета поселения;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана поселения.

Статья 16. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения

1. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Муниципальный комитет поселения представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития поселения;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) поселения на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;
- 5) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- 6) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 7) проект программы государственных внешних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 8) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 9) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;
- 10) предложенные Муниципальным комитетом поселения, органом муниципального финансового контроля, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- 11) иные документы и материалы.

Раздел V. Рассмотрение и утверждение бюджета Востокского городского поселения

Статья 17. Основы рассмотрения и утверждения бюджета Востокского городского поселения.

1. Решение Муниципального комитета Востокского городского поселения о бюджете содержит основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения.

2. В решении Муниципального комитета поселения о бюджете поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации

3. Решением о бюджете поселения устанавливаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

6) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

7) иные показатели бюджета поселения, установленные решениями Муниципального комитета поселения.

4. В случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

5. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

Статья 18. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение в Муниципальный комитет поселения

1. Администрация поселения вносит на рассмотрение в Муниципальный комитет поселения проект решения о бюджете поселения не позднее 1 сентября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета поселения в Муниципальный комитет поселения представляются документы, и материалы в соответствии со статьей 16 раздела IV настоящего решения.

Статья 19. Рассмотрение проекта решения Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год включает в себя:

1)обсуждение прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;

2)обсуждение и утверждение основных характеристик бюджета поселения:

общего объема доходов и расходов бюджета поселения в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

верхнего предела муниципального долга муниципального образования на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и каждого года планового периода)

дефицита (профицита) бюджета поселения;

3)утверждение доходов бюджета поселения по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

4)утверждение расходов бюджета поселения в пределах общего объема расходов бюджета поселения, по:

разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

главным распорядителям и прямым получателям средств бюджета поселения по всем четырем уровням функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

5)принятие решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в целом.

Статья 20. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год

1. В течение трех суток со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в Муниципальный комитет поселения Председатель муниципального комитета поселения направляет его в постоянную комиссию по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения для проведения экспертизы.

2. Постоянная комиссия по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения в срок до 14 октября подготавливает заключение о проекте решения о бюджете поселения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

3. Заключение постоянной комиссии по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета

поселения учитывается при подготовке депутатами Муниципального комитета поселения поправок к проекту решения о бюджете поселения.

4. Проект бюджета поселения может быть возвращен на доработку, если к нему не в полном составе представлены документы и материалы, указанные в статье 16 раздела IV настоящего решения.

5. Доработанный проект бюджета поселения должен быть представлен в Муниципальный комитет поселения в недельный срок с момента возврата.

6. На очередном заседании Муниципального комитета поселения проводится первое чтение проекта решения о бюджете поселения.

Предметом первого чтения является одобрение или нет основных параметров проекта решения о бюджете поселения, а именно:

1)доходы бюджета поселения по группам, подгруппа и статьям классификации доходов бюджета Российской Федерации;

2)дефицит бюджета поселения в цифрах и процентах к расходам бюджета поселения на очередной финансовый год и источники его покрытия;

3)общий объем расходов бюджета поселения на очередной финансовый год.

7. При рассмотрении в первом чтении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год Муниципальный комитет поселения заслушивает доклад администрации поселения, содоклад председателя, а так же заключение комиссии по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности и принимает решения о принятии либо отклонении указанного проекта.

8. В случае отклонения в первом чтении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год Муниципальный комитет поселения может:

1)передать его на срок не более пяти дней в согласительную комиссию для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год в соответствии с предложениями и рекомендациями, высказанными депутатами Муниципального комитета поселения;

2)вернуть указанный проект на срок не более пяти дней главе поселения на доработку.

Доработанный проект бюджета поселения должен быть рассмотрен Муниципальным комитетом поселения в течение семи дней со дня внесения его в Муниципальный комитет поселения и принят в первом чтении.

9. На очередном заседании Муниципального комитета поселения проект решения о бюджете поселения рассматривается Муниципальным комитетом поселения во втором чтении.

10. При рассмотрении Муниципальным комитетом поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год во втором чтении утверждаются:

1) распределение средств бюджета поселения, по разделам, статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета Российской Федерации;

2) текстовые статьи проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

11. Постоянные комиссии Муниципального комитета поселения рассматривают проект решения о бюджете поселения, готовят заключения и вместе с поправками представляют его в комиссию по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности за неделю до рассмотрения проекта бюджета поселения во втором чтении.

12. Муниципальный комитет поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения и выносит решение об его принятии с поправками или без них.

13. Муниципальный комитет поселения рассматривает в третьем чтении проект бюджета поселения на очередной финансовый год в течение двух недель со дня принятия указанного проекта во втором чтении.

При рассмотрении в третьем чтении проект бюджета поселения голосуется в целом. Внесение в него поправок не допускается.

14. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете поселения решением Председателя муниципального комитета поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации поселения и Муниципального комитета поселения.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете поселения в соответствии с регламентом, утвержденным Председателем муниципального комитета поселения.

15. Принятое Муниципальным комитетом поселения решение о бюджете поселения на очередной финансовый год, в срок не позднее 25 декабря, направляется главе поселения для подписания и обнародования.

Статья 21. Внесение изменений и дополнений в решение Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения

1. Администрация Востокского городского поселения вносит в Муниципальный комитет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

1) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития поселения в плановом периоде;

2) сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

3) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году;

4) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 22. Временное управление бюджетом Востокского городского поселения

1. Если решение Муниципального комитета поселения о местном бюджете не вступил в силу с начала текущего финансового года:

1) финансовый орган, правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

1. Если решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных п. 1) ч. 1 ст. 22 настоящего решения.

При этом финансовый орган не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

3. Указанные в ч.1 и ч.2 ст. 22 настоящего решения ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Раздел VI. Исполнение бюджета Востокского городского поселения

Статья 23. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по доходам и расходам

1. Исполнение бюджетов по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему

Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Приморского края, решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иных поступлений в бюджет поселения;

2)возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4)уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5)перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета поселения на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

1)принятие бюджетных обязательств;

2)подтверждение денежных обязательств;

3)санкционирование оплаты денежных обязательств;

4)подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты

денежных обязательств, установленным финансовым органом поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

6. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом поселения.

Статья 24. Сводная бюджетная роспись Востокского городского поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджетов государственных внебюджетных фондов устанавливается органом управления государственного внебюджетного фонда.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Муниципального комитета поселения о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения руководитель финансового органа поселения утверждает сводную бюджетную роспись и внесение изменений в нее.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансового органа поселения без внесения изменений решение о бюджете поселения:

1) в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Муниципального комитета о бюджете поселения на их исполнение в текущем финансовом году;

2) в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий администрации поселения за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

4) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

5) в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

б) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета поселения при образовании

экономии в ходе исполнения бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета поселения и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета поселения при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главного распорядителя бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 22 настоящего решения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения.

Статья 25. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 26. Финансирование муниципальных казенных учреждений Востокского городского поселения

1. Муниципальное казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета поселения и на основании бюджетной сметы.

3. Заключение и оплата муниципальным казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени администрации Востокского городского поселения в пределах доведенных муниципальному казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение муниципальным казенным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это муниципальное казенное учреждение.

4. В случае уменьшения муниципальному казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения муниципальным казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, муниципальное казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с

законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от муниципального казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

5. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Востокского городского поселения выступает администрация поселения, осуществляющая бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее муниципальное казенное учреждение.

6. Субсидии и бюджетные кредиты муниципальным казенным учреждениям не предоставляются.

Муниципальное казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

7. Муниципальное казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Муниципальное казенное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 27. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Муниципального комитета поселения о бюджете Востокского городского поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном п. 1) ч. 1 ст. 22 настоящего решения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение

о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 28. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 4 настоящего решения поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в бюджет поселения производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета поселения отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета поселения.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета поселения, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета поселения.

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета поселения, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом администрацией поселения с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Администрация поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации на банковских депозитах.

Раздел VII. Контроль за исполнением бюджета Востокского городского поселения

Статья 29. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. В Востокском городском поселении муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- 1)Муниципальный комитет поселения;
- 2)постоянная комиссия по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения;
- 3)администрация поселения;
- 4)главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета;
- 5)финансовый контроль, осуществляемый контрольным и финансовым органом поселения;
- б)внутренний финансовый аудит.

2. Администрация поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для контроля, Муниципальному комитету поселения в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 30. Установления порядка осуществления муниципального финансового контроля

1. Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:

- 1)для постоянной комиссии по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения – решением Муниципального комитета поселения;
- 2)для администрации поселения – администрацией поселения.

Статья 31. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в Востокском городском поселении наступает по основаниям и в формах,

предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

Статья 32. Составление бюджетной отчетности

1. Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета поселения, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главный администратор бюджетных средств) составляет сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Главный администратор бюджета поселения представляет сводную бюджетную отчетность соответственно в Федеральное казначейство, финансовые органы субъектов Российской Федерации, финансовые органы муниципальных образований в установленные ими сроки.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается соответственно администрацией поселения и направляется в Муниципальный комитет поселения и созданный им орган муниципального финансового контроля.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению соответственно решением Муниципального комитета поселения.

Статья 33. Порядок представления информации об исполнении бюджета Востокского городского поселения и отчета об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год

1. Ежеквартальная информация об исполнении бюджета поселения представляется администрацией поселения в Муниципальный комитет поселения не позднее чем через 25 дней по истечении очередного квартала.

Ежеквартальная информация об исполнении бюджета поселения включает в себя следующие документы и материалы:

1) прогноз исполнения бюджета поселения до конца очередного финансового года;

2) информацию об исполнении бюджета поселения за отчетный период нарастающим итогом с начала финансового года по доходам и расходам;

3) информацию об использовании резервного фонда администрации поселения;

4)информацию о финансировании муниципальных целевых программ;
5)информацию о финансировании муниципальной адресной инвестиционной программы.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год представляется администрацией поселения в Муниципальный комитет поселения в форме проекта решения Муниципального комитета поселения не позднее 25 апреля текущего года.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения должен по структуре соответствовать решению Муниципального комитета о бюджете поселения на отчетный год, включая приложения.

5. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год в Муниципальный комитет поселения направляются:

1)отчет об итогах социально-экономического развития поселения за истекший финансовый год;

2)пояснительная записка об исполнении бюджета поселения;

3)отчет об использовании резервного фонда администрации поселения;

4)отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, выданных из бюджета поселения;

5)отчет о выданных муниципальных гарантиях поселения по всем получателям гарантий;

6)отчет об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Статья 34. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Муниципальным комитетом поселения

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается Муниципальным комитетом поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Муниципальный комитет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Муниципальным комитетом поселения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Муниципальный комитет поселения не позднее 1 мая текущего года.

Раздел VIII. Заключительные положения

Статья 35. Вступление в силу настоящего решение.

Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток».

Статья 2

Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток».

Глава Востокского
городского поселения



Г.Н.Герасименко

«02» марта 2012г.
№ 51

Дата обнародования «02» марта 2012г. исх. № 237