

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

29 марта 2006 г.

№ 18

**Об утверждении Положения об удостоверении депутата
Муниципального комитета Востокского городского поселения**

Принято постановлением муниципального комитета Востокского городского поселения от 29 марта 2006 г. № 43

На основании Федерального закона РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Востокского городского поселения, Регламента муниципального комитета Востокского городского поселения, муниципальный комитет Востокского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о депутате муниципального комитета Востокского городского поселения, осуществляющем свою деятельность на постоянной профессиональной основе (приложение на 2 листах).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и действует на правоотношения, возникшие с 01.01.2006 г.

Председатель муниципального комитета
Востокского городского поселения



Н.Н. Петров

ПОЛОЖЕНИЕ
об удостоверении депутата Муниципального комитета
Востокского городского поселения

Удостоверение депутата Муниципального комитета Востокского городского поселения (далее – удостоверение) является основным документом, подтверждающим личность и полномочия депутата Муниципального комитета Востокского городского поселения (далее – депутата Муниципального комитета).

Удостоверение подписывается председателем Муниципального комитета Востокского городского поселения. Удостоверение председателя Муниципального комитета Востокского городского поселения подписывается заместителем председателя Муниципального комитета.

Удостоверением депутат Муниципального комитета пользуется в течение всего срока своих полномочий.

По истечении срока полномочий депутата Муниципального комитета, удостоверение остается у лица, избравшегося депутатом Муниципального комитета.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата Муниципального комитета удостоверение подлежит возврату в Муниципальный комитет.

Оформление удостоверений производится депутатом, осуществляющим свои полномочия на постоянной профессиональной основе на основании документов, подтверждающих полномочия депутата Муниципального комитета.

Нумерация удостоверений производится в алфавитном порядке по фамилиям депутатов Муниципального комитета.

Выдача удостоверений производится лично депутату Муниципального комитета под расписку в регистрационном журнале. В случае утраты удостоверения, или если оно приходит в негодность, по письменному заявлению депутата Муниципального комитета ему выдается новое удостоверение с пометкой «дубликат».

Удостоверение изготавливается в виде заламинированного (покрытого специальной пленкой) прямоугольника с двухсторонней печатью на фотобумаге размером 70×65 мм.

Фоном внутренней и внешней сторон является государственный флаг Российской Федерации.

На внешней стороне надпись: «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ» в две строки и «Востокского городского поселения» в две строки, выполненные желтым цветом.

В верхней части внутренней стороны помещается флаг Приморского края (прямоугольное полотнище, разделенное по диагонали белой полосой и состоящее из двух треугольников: верхнего красного цвета и нижнего – голубого), размером 22 мм, под ним в две строки слова «Депутат Муниципального комитета Востокского городского поселения».

В левой средней части внутренней стороны удостоверения – место для цветной фотографии депутата Муниципального комитета размером 30×40 мм. Внизу под фотографией в одну строку помещается следующая надпись: «Действительно 2006–2010 гг.».

В верхней части по центру внутренней стороны удостоверения помещается надпись «Удостоверение № __». В правой средней части внутренней стороны удостоверения помещается надпись: «Настоящее удостоверение выдано (фамилия, имя, отчество депутата Муниципального комитета подчеркнуто), в том, что он (или она) является депутатом Муниципального комитета Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края первого созыва» в семь строк.

Внизу, слева слова «Председатель Муниципального комитета Востокского городского поселения» в две строки, справа – место для подписи и инициалы и фамилия председателя Муниципального комитета. Фотография депутата Муниципального комитета и подпись председателя Муниципального комитета скрепляются Гербовой печатью Муниципального комитета Востокского городского поселения.