

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

**О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском
городском поселении**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского
поселения от 25 июня 2014 г. № 331

Настоящее решение разработано в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 02.08.2005 № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, Уставом Востокского городского поселения.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим решением	3
Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем решении.....	3
Статья 3. Правовая форма бюджета	3
РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.....	4
Статья 4. Бюджетная классификация.....	4
Статья 5. Доходы бюджета Востокского городского поселения	5
Статья 6. Расходы бюджета Востокского городского поселения	6
Статья 7. Бюджетные ассигнования	7
Статья 8. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	7
Статья 9. Муниципальное задание.....	8
Статья 10. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений	9
Статья 11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	9
Статья 12. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий	10
Статья 13. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями	10
Статья 14. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам .	11
Статья 15. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями.....	12
Статья 16. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения .	12
Статья 17. Муниципальный долг	13
Статья 18. Предельный объем муниципальных заимствований и муниципального долга	14
Статья 19. Дефицит бюджета Востокского городского поселения и источники его финансирования	15

Статья 20. Резервный фонд администрации Востокского городского поселения	17
Статья 21. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Востокского городского поселения	17
РАЗДЕЛ III. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В ВОСТОКСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ.....	18
Статья 22. Участники бюджетного процесса.....	18
Статья 23. Бюджетные полномочия главы Востокского городского поселения – главы администрации Востокского городского поселения.....	18
Статья 24. Бюджетные полномочия Муниципального комитета Востокского городского поселения.....	19
Статья 25. Бюджетные полномочия администрации Востокского городского поселения ..	19
Статья 26. Муниципальный финансовый контроль.....	21
Статья 27. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля	22
Статья 28. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса	23
Статья 29. Особенности правового положения муниципальных казенных учреждений	23
Статья 30. Основы составления проекта бюджета Востокского городского поселения	25
Статья 31. Прогноз социально-экономического развития Востокского городского поселения.....	25
Статья 32. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения.....	26
Статья 33. Муниципальные программы Востокского городского поселения	26
Статья 34. Дорожный фонд Востокского городского поселения	27
Статья 35. Основы рассмотрения и утверждения бюджета Востокского городского поселения.....	27
Статья 36. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение в Муниципальный комитет поселения.....	29
Статья 37. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.....	29
Статья 38. Согласительная комиссия.....	33
Статья 39. Внесение изменений и дополнений в решение Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения.....	33
Статья 40. Временное управление бюджетом Востокского городского поселения	34
Статья 41. Сводная бюджетная роспись Востокского городского поселения	35
Статья 42. Кассовый план	38
Статья 43. Бюджетная смета	38
Статья 44. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по доходам	39
Статья 45. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по расходам.....	40
Статья 46. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета.....	41
Статья 47. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета, сверх утвержденных решением Муниципального комитета поселения о бюджете Востокского городского поселения	41
Статья 48. Завершение текущего финансового года.....	41
РАЗДЕЛ IV. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.....	43
Статья 49. Составление бюджетной отчетности	43
Статья 50. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.....	43
Статья 51. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Муниципальным комитетом поселения.....	44
Статья 52. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.....	46
Статья 53. Заключительные положения	46

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим решением

1. Решение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском городском поселении (далее – решение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Востокского городского поселения, утверждения, исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем решении

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем решении, по своему значению соответствуют понятиям и терминам, применяемым в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Статья 3. Правовая форма бюджета

1. Бюджет Востокского городского поселения (далее – местный бюджет; бюджет поселения) – форма образования и расходования бюджетных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств Востокского городского поселения. Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств не допускается.

2. Бюджетное устройство в Востокском городском поселении основывается на принципах единства бюджетной системы Российской Федерации, общего (совокупного) покрытия расходов бюджета поселения, равенства бюджетных прав, самостоятельности, полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, сбалансированности, эффективности использования бюджетных средств, прозрачности и достоверности бюджета, адресности, целевого характера и подведомственности расходов местного бюджета.

3. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального комитета Востокского городского поселения.

4. Решение Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения (далее – решение о местном бюджете, решение о бюджете поселения) принимается на три года – очередной финансовый год и плановый период.

5. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете.

6. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год выносятся на публичные слушания в установленном порядке.

7. Решение о бюджете поселения подлежит официальному обнародованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Раздел II. Бюджетное устройство Востокского городского поселения

Статья 4. Бюджетная классификация

1. Для составления и исполнения местного бюджета в Востокском городском поселении, составления бюджетной отчетности используются единые для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации состав и коды составных частей бюджетной классификации Российской Федерации, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

2. Решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов местного бюджета и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

2) перечень главных распорядителей средств бюджета поселения в составе ведомственной структуры расходов;

3) перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов бюджета;

4) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

5) перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

3. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов местного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета, источников финансирования дефицита бюджета вносятся на основании постановления администрации Востокского городского поселения без внесения изменений в решение о бюджете.

4. Постановлением администрации Востокского городского поселения утверждается:

1) перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Востокского городского поселения и находящиеся в их ведении казенные учреждения;

2) перечень и коды целевых статей расходов бюджета поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Востокского городского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Доходы бюджета Востокского городского поселения

1. Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в бюджет поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах и муниципальными нормативными правовыми актами Востокского городского поселения.

2. К налоговым доходам бюджета поселения относятся:

- 1) доходы от федеральных налогов и сборов;
- 2) доходы от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами;
- 3) доходы от региональных и местных налогов;
- 4) пени и штрафы по вышеуказанным налогам.

3. К неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

1) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

3) доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

4) части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном решениями Муниципального комитета поселения;

5) средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Востокскому городскому поселению, и иные суммы принудительного изъятия;

б) средства самообложения граждан;

- 7) иные неналоговые доходы.
4. К безвозмездным поступлениям в бюджет поселения относятся:
 - 1) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 2) субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);
 - 3) субвенции из федерального бюджета и (или) из краевого бюджета;
 - 4) иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 5) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.
5. До разграничения государственного права собственности на землю, в бюджет поселения поступают:
 - 1) доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;
 - 2) доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения, - по нормативу 50 процентов.

Статья 6. Расходы бюджета Востокского городского поселения

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. В местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования, направляемые на исполнение:

- 1) расходных обязательств Востокского городского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, обеспечиваемых собственными доходами бюджета;
- 2) расходных обязательств Востокского городского поселения по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Приморского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Приморского края.

4. Органы местного самоуправления Востокского городского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Приморского края, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Приморского края, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 7. Бюджетные ассигнования

1. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

3) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

4) предоставление межбюджетных трансфертов;

5) предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

6) обслуживание муниципального долга;

7) исполнение судебных актов по искам поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 8. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

1) обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

2) предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

3) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

4) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

5) закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

Статья 9. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с постановлением администрации Востокского городского поселения.

2. Муниципальное задание должно содержать:

1) определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

2) порядок оказания соответствующих услуг;

3) показатели, характеризующие объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

4) показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг, и критерии оценки эффективности выполнения муниципального задания;

5) предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6) порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

7) требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

3. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

4. Муниципальное задание формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых

(выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном постановлением администрации Востокского городского поселения, на срок до трех лет (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

5. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном администрацией Востокского городского поселения.

6. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Статья 10. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений

1. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений включает:

1) оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края и решениями Муниципального комитета Востокского городского поселения;

2) закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

Статья 11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных пунктом 3 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, содержащие следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

Статья 12. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий

1. В решении Муниципального комитета поселения о бюджете поселения могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается финансовым органом администрации Востокского городского поселения.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 13. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Востокского городского поселения в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли Востокского городского поселения в уставном (складочном) капитале, принадлежащей поселению, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета принимаются в форме постановления администрации Востокского городского поселения в определяемом ею порядке.

3. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, утверждаются решением о бюджете в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

4. Договор между администрацией Востокского городского поселения и юридическим лицом об участии поселения в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете. Требования к такому договору устанавливаются администрацией Востокского городского поселения.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

Статья 14. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из местного бюджета в случаях и порядке, предусмотренных решением о бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации Востокского городского поселения.

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Статья 15. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

1. В решении Муниципального комитета о бюджете поселения могут предусматриваться субсидии бюджетным и автономным учреждениям, а также иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

2. Порядок предоставления субсидий, определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета устанавливается постановлением администрации Востокского городского поселения с учетом положений действующего бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. При предоставлении субсидий некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений), не являющимся муниципальными учреждениями, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Статья 16. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Востокского городского поселения могут быть предоставлены в форме:

1) субсидий, перечисляемых из местного бюджета в бюджет Красноармейского муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

2) субсидий, перечисляемых в бюджет Приморского края для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов);

3) иных межбюджетных трансфертов.

Статья 17. Муниципальный долг

1. Муниципальный долг – обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя поселением.

2. Долговые обязательства поселения полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности поселения имуществом, составляющим соответствующую казну, и исполняются за счет средств бюджета поселения.

3. Востокское городское поселение не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы поселением.

4. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;
- 4) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

5. Органы местного самоуправления поселения используют все полномочия по формированию доходов бюджета поселения для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

6. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга на основании постановления администрации поселения посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета, если иное не предусмотрено решением Муниципального комитета Востокского городского поселения.

Действие настоящего пункта не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

7. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией поселения в соответствии с Уставом Востокского городского поселения.

8. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Востокского городского поселения. Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Востокского городского поселения.

Статья 18. Предельный объем муниципальных заимствований и муниципального долга

1. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств Востокского городского поселения.

2. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете поселения в рамках ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и не может быть превышен при исполнении бюджета поселения.

3. Муниципальный комитет Востокского городского поселения вправе установить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

4. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. В случае, если в отношении Востокского городского поселения осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

6. Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода устанавливается решением о местном бюджете и представляет собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

7. Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о бюджете Востокского городского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8. Если при исполнении местного бюджета нарушаются установленные предельные значения муниципального долга и объема расходов на его обслуживание орган местного самоуправления поселения не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия

соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга.

Статья 19. Дефицит бюджета Востокского городского поселения и источники его финансирования

1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

1) дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

2) в случае если в отношении Востокского городского поселения осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

3) в случае утверждения решением Муниципального комитета поселения о местном бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Востокского городского поселения, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит бюджета поселения может превысить обозначенные выше ограничения, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

2. Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения установленных в пункте 1 настоящей статьи ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

1) разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

2) разница между полученными и погашенными Востокским городским поселением кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

3) разница между полученными и погашенными поселением в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными

местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

4) разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными поселением бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

5) изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

6) иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

4. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

1) поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения;

2) курсовая разница по средствам бюджета поселения;

3) объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

4) объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

5) объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации;

6) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

7) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

8) разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств местного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств местного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

5. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Муниципального комитета поселения, могут направляться в текущем финансовом году на

покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Востокского городского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения.

6. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является поселение и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Резервный фонд администрации Востокского городского поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации поселения.

2. Размер резервного фонда устанавливается решением Муниципального комитета Востокского городского поселения о бюджете поселения и не может превышать три процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Востокского городского поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации Востокского городского поселения.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения устанавливается постановлением администрацией поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

Статья 21. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Востокского городского поселения

1. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение

Муниципального комитета поселения о бюджете поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет поселения и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета поселения.

2. Если принимается муниципальный нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный муниципальный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджет поселения.

Раздел III. Бюджетный процесс в Востокском городском поселении

Статья 22. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в Востокском городском поселении являются:

- 1) глава Востокского городского поселения (далее по тексту – глава поселения);
- 2) Муниципальный комитет Востокского городского поселения;
- 3) администрация Востокского городского поселения;
- 4) Центральный банк Российской Федерации;
- 5) органы муниципального финансового контроля;
- 6) главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств;
- 7) главный администратор (администратор) доходов бюджета Востокского городского поселения;
- 8) получатели бюджетных средств;
- 9) главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- 10) Федеральное казначейство.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в Востокском городском поселении устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним решениями Муниципального комитета поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации поселения.

Статья 23. Бюджетные полномочия главы Востокского городского поселения – главы администрации Востокского городского поселения

1. Глава Востокского поселения, в рамках полномочий главы поселения, обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики Востокского городского поселения;

2) подписывает решения Муниципального комитета поселения об утверждении бюджета, о внесении изменений в него, об утверждении отчета об исполнении бюджета, другие решения, регулирующие бюджетные правоотношения в Востокском городском поселении;

3) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Глава администрации Востокского поселения, в рамках полномочий главы администрации поселения, обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) организует составление проекта бюджета поселения;

2) вносит на рассмотрение Муниципального комитета поселения проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

3) организует исполнение бюджета поселения;

4) вносит предложения по изменению утвержденного бюджета поселения;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Бюджетные полномочия Муниципального комитета Востокского городского поселения

1. В сфере бюджетного процесса Муниципальный комитет поселения обладает следующими полномочиями:

1) рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет об его исполнении;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе проводимых Муниципальным комитетом поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

2. Муниципальному комитету Востокского городского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, бюджетным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения их полномочий, администрацией поселения должна быть предоставлена вся необходимая информация.

Статья 25. Бюджетные полномочия администрации Востокского городского поселения

1. К бюджетным полномочиям администрации поселения относятся:

- 1) установление порядка составления проекта бюджета Востокского городского поселения;
- 2) определение порядка разработки прогноза социально-экономического развития Востокского городского поселения;
- 3) составление проекта бюджета поселения;
- 4) исполнение бюджета Востокского городского поселения;
- 5) исполнение расходных обязательств поселения;
- 6) осуществление муниципальных заимствований, управление муниципальным долгом;
- 7) разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;
- 8) подготовка отчета об исполнении местного бюджета;
- 9) составление бюджетной отчетности;
- 10) иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим решением.

2. Функции финансового органа администрации Востокского городского поселения осуществляет специалист по финансово-экономическим вопросам (далее – финансовый орган), который составляет проект бюджета поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами главе администрации для внесения на рассмотрение Муниципальным комитетом поселения, организует исполнение бюджета поселения, разрабатывает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим решением.

Финансовый орган ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета поселения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Администрация Востокского городского поселения является главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета поселения, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета поселения, и осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним иными правовыми актами.

4. Администрация поселения в условиях военного и чрезвычайного положений осуществляет бюджетные полномочия по решению Президента Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным конституционным законом от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении», Федеральным конституционным законом от 30.05. 2001 № 3-

ФКЗ «О чрезвычайном положении» и принятыми в соответствии с ними федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 26. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Объектами муниципального финансового контроля являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

2) финансовый орган администрации поселения в части соблюдения им целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

3) муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия;

4) хозяйственные товарищества и общества с участием поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

5) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

6) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств бюджета поселения.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, либо их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 27. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

1. Функции органа внешнего муниципального финансового контроля выполняет контрольно-счетный орган поселения, к полномочиям которого относятся:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета, а также контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

2) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

3) экспертиза проектов решений о бюджете поселения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета поселения;

4) экспертиза муниципальных программ;

5) анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

6) подготовка предложений по совершенствованию осуществления администрацией поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

7) другим вопросам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность контрольно-счетных органов муниципальных образований.

2. Функции органа внутреннего муниципального финансового контроля выполняет финансовый орган администрации поселения.

3. К полномочиям органа внутреннего финансового контроля поселения относятся:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

2) контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

3) контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

4) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета поселения;

5) контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

4. Порядок осуществления внешнего финансового контроля контрольно-счетным органом поселения устанавливается Муниципальным комитетом поселения.

5. Порядок осуществления внутреннего финансового контроля финансовым органом устанавливается администрацией Востокского городского поселения.

6. Финансовый орган администрации поселения обязан предоставлять информацию и документы, запрашиваемые Федеральной службой финансово-бюджетного надзора в целях осуществления ею анализа исполнения бюджетных полномочий органа муниципального финансового контроля поселения.

Статья 28. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

1. Федеральное казначейство через свои территориальные органы осуществляет бюджетные полномочия по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Востокском городском поселении определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, законами Приморского края и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 29. Особенности правового положения муниципальных казенных учреждений

1. Муниципальное казенное учреждение находится в ведении администрации Востокского городского поселения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальное казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета поселения и на основании бюджетной сметы.

4. Заключение и оплата муниципальным казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Востокского городского поселения в пределах доведенных муниципальному казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение муниципальным казенным учреждением указанных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску администрации поселения.

5. В случае уменьшения муниципальному казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения муниципальным казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, муниципальное казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от муниципального казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

5. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Востокского городского поселения отвечает администрация поселения.

6. Субсидии и бюджетные кредиты муниципальным казенным учреждениям не предоставляются. Муниципальное казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

7. Муниципальное казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

8. Муниципальное казенное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. Муниципальное казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

Статья 30. Основы составления проекта бюджета Востокского городского поселения

1. Проект бюджета поселения составляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств Востокского городского поселения. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливается администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального комитета поселения, принятыми с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Составление проекта бюджета поселения осуществляется финансовым органом администрации Востокского городского поселения и основывается на:

- 1) бюджетном послании главы Востокского городского поселения;
- 2) прогнозе социально-экономического развития Востокского городского поселения;
- 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- 4) муниципальных программах.

4. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения финансовый орган администрации Востокского городского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Статья 31. Прогноз социально-экономического развития Востокского городского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения утверждается администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения в Муниципальный комитет поселения.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

Статья 32. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения

1. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Муниципальный комитет поселения представляются:

- 1) бюджетное послание главы Востокского городского поселения;
- 2) основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 3) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;
- 4) прогноз социально-экономического развития поселения;
- 5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 7) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;
- 9) предложенные Муниципальным комитетом поселения, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- 10) пояснительная записка к проекту бюджета;
- 11) иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете поселения распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

Статья 33. Муниципальные программы Востокского городского поселения

1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ, а также сроки их реализации, сроки утверждения муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, изменений в ранее утвержденные муниципальные программы устанавливаются администрацией Востокского городского поселения.

2. Муниципальные программы утверждаются администрацией Востокского городского поселения.

3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета

поселения в соответствии с утвердившим программу постановлением администрации Востокского городского поселения.

4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Востокского городского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее реализации.

Статья 34. Дорожный фонд Востокского городского поселения

1. Дорожный фонд – часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов поселения.

2. Муниципальный дорожный фонд Востокского городского поселения, порядок формирования и использования бюджетных ассигнований устанавливается решением Муниципального комитета поселения.

3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения утверждается решением Муниципального комитета о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета поселения от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

2) иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Муниципального комитета поселения о дорожном фонде.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 35. Основы рассмотрения и утверждения бюджета Востокского городского поселения.

1. Решение Муниципального комитета Востокского городского поселения о бюджете содержит основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета поселения,

- 2) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 3) дефицит (профицит) бюджета поселения;
- 4) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, законами Приморского края, решениями Муниципального комитета поселения (кроме решения о бюджете).

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение). Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджета бюджетные ассигнования;

8) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) иные показатели бюджета поселения, установленные решением Муниципального комитета поселения.

3. Проект решения о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета

поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

4. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к отражению в бюджете поселения начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

Статья 36. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение в Муниципальный комитет поселения

1. Глава администрации поселения вносит на рассмотрение в Муниципальный комитет поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 сентября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета поселения в Муниципальный комитет поселения представляются документы, и материалы в соответствии со статьей 32 раздела III настоящего решения.

3. Проект бюджета поселения может быть возвращен на доработку, если к нему не в полном составе представлены документы и материалы, указанные в статье 32 раздела III настоящего решения.

4. Доработанный проект бюджета поселения должен быть представлен в Муниципальный комитет поселения в недельный срок с момента возврата.

Статья 37. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения включает в себя:

1) обсуждение прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период и основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;

2) обсуждение и утверждение основных характеристик бюджета поселения;

3) принятие решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в целом.

2. Муниципальный комитет рассматривает проект решения о бюджете поселения в трех чтениях.

3. После внесения проекта решения о бюджете в Муниципальный комитет поселения, Председатель Муниципального комитета направляет его в постоянную комиссию по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения для проведения экспертизы и подготовки заключения о проекте решения о бюджете поселения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления. Заключение постоянной комиссии по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения учитывается при подготовке депутатами Муниципального комитета поселения поправок к проекту решения о бюджете поселения.

4. На очередном заседании Муниципального комитета принимается решение о назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения.

Протокол о результатах публичных слушаний представляется в составе документов при рассмотрении Муниципальным комитетом проекта решения о бюджете поселения в первом чтении.

5. После проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения на очередном заседании Муниципального комитета проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается в первом чтении.

6. Предметом первого чтения является обсуждение основных параметров проекта решения о бюджете поселения, а именно:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета поселения;

2) нормативы зачислений в местный бюджет доходов от федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

4) условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения на второй год планового периода;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

6) объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) нормативная величина Резервного фонда в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) дефицит бюджета поселения в цифрах и процентах к расходам бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

7. При рассмотрении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении Муниципальный комитет поселения заслушивает доклад администрации поселения, заключение комиссии по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности, протокол о результатах публичных слушаний по проекту бюджета поселения и принимает решение о принятии либо отклонении указанного проекта в первом чтении.

8. В случае отклонения в первом чтении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период Муниципальный комитет поселения может:

1) передать его в согласительную комиссию для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета поселения в соответствии с предложениями и рекомендациями, высказанными депутатами Муниципального комитета поселения;

2) вернуть указанный проект главе администрации на доработку.

Доработанный проект бюджета поселения должен быть рассмотрен Муниципальным комитетом поселения не позднее 1 декабря и принят в первом чтении.

9. При утверждении основных параметров бюджета поселения Муниципальный комитет поселения не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы администрации поселения, либо согласительной комиссии в случае, если проект бюджета поселения принят по итогам работы согласительной комиссии.

10. На очередном заседании Муниципального комитета поселения проект решения о бюджете поселения рассматривается Муниципальным комитетом поселения во втором чтении.

11. Предметом рассмотрения Муниципальным комитетом поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также приложения к нему, устанавливающие:

1) перечень главных администраторов дохода бюджета поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам по и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов функциональной классификации расходов бюджета Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

4) бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

5) программы муниципальных внутренних заимствований и муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

6) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

12. Поправки по предмету второго чтения субъектами законодательной инициативы должны быть направлены на рассмотрение в постоянную комиссию по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета и администрацию поселения в течение 10 дней со дня рассмотрения проекта бюджета поселения в первом чтении.

Администрация поселения готовит заключение на представленные поправки и в течение пяти дней направляют указанные заключения субъектам права законодательной инициативы, внесшим поправки, и в постоянную комиссию по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения для составления сводной таблицы поправок, рекомендуемых к принятию (отклонению).

13. При рассмотрении проекта бюджета поселения во втором чтении, заслушивается доклад администрации поселения, обсуждаются подготовленные постоянной комиссией по экономической, бюджетно-налоговой политике, финансам и собственности Муниципального комитета поселения сводные таблицы поправок, рекомендуемые к принятию (отклонению), и принимается решение о принятии проекта бюджета поселения во втором чтении с поправками или без них.

14. При рассмотрении проекта о бюджете поселения в третьем чтении утверждается приложение, содержащее ведомственную структуру расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов функциональной классификации расходов бюджета Российской Федерации) в соответствии с распределением бюджетных ассигнований, утвержденным во втором чтении.

В третьем чтении решение о бюджете Востокского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается в целом. Внесение в него поправок не допускается.

15. Принятое Муниципальным комитетом поселения решение о бюджете поселения на очередной финансовый год, в срок не позднее 25 декабря, направляется главе поселения для подписания и обнародования.

Статья 38. Согласительная комиссия

1. В случае, предусмотренном пп. 1 п. 8 ст. 37 настоящего решения по решению Муниципального комитета создается согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации поселения и Муниципального комитета поселения (далее – стороны).

2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии от каждой стороны.

3. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от администрации поселения и от Муниципального комитета поселения и считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос.

Решение считается согласованным, если его поддержали две стороны.

Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

4. По окончании работы согласительной комиссии администрация поселения вносит на рассмотрение Муниципального комитета согласованные основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Если согласительная комиссия не смогла найти взаимоприемлемого решения хотя бы по одному из вопросов, переданных на ее рассмотрение, дальнейшая ее работа над проектом решения прекращается.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Муниципального комитета.

Статья 39. Внесение изменений и дополнений в решение Муниципального комитета о бюджете Востокского городского поселения

1. Глава администрации поселения представляет на рассмотрение Муниципального комитета поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

1) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития поселения в плановом периоде;

2) сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета поселения;

3) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году;

4) информация о перераспределении бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

5) информация о перераспределении бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

б) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 40. Временное управление бюджетом Востокского городского поселения

1. Если решение Муниципального комитета поселения о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4. Если решение о бюджете поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии пунктами 1, 2 и 3 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация поселения представляет на рассмотрение и утверждение Муниципального комитета поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения местного бюджета за период временного управления бюджетом.

5. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Муниципальным комитетом поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 41. Сводная бюджетная роспись Востокского городского поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации Востокского городского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Муниципального комитета поселения о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения глава администрации Востокского городского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с распоряжениями главы администрации Востокского городского поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в следующих случаях:

1) недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете поселения на их исполнение в текущем финансовом году;

2) изменения состава или полномочий главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления поселения за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства

бюджета поселения, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета поселения, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением Муниципального комитета о бюджете поселения, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

3) перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на текущий финансовый год и плановый период;

4) увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

5) перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группами (группами и подгруппами) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году;

6) получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

7) проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных

ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

9) изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

10) перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга между подразделами классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга;

11) увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Муниципального комитета поселения о бюджете поселения не допускается.

5. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главного распорядителя бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 40 настоящего решения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

7. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

8. Сводная бюджетная роспись направляется в Муниципальный комитет Востокского городского поселения не позднее 15 января очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 40 настоящего решения.

9. В случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись справка об изменении сводной бюджетной росписи направляется в Муниципальный комитет не позднее 5 рабочих дней со дня внесения изменений.

Статья 42. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом администрации Востокского городского поселения. Администрацией поселения устанавливается порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Востокского городского поселения сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Статья 43. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном администрацией поселения (главным распорядителем бюджетных средств), в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

3. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных

обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения.

4. Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 44. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по доходам

1. Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Приморского края и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета поселения на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 45. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:
 - 1) принятие бюджетных обязательств;
 - 2) подтверждение денежных обязательств;
 - 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
 - 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.
2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.
3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.
4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
5. Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.
6. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.
7. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.
8. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 46. Исполнение бюджета Востокского городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения, в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 47. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета, сверх утвержденных решением Муниципального комитета поселения о бюджете Востокского городского поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Муниципального комитета поселения о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 41 настоящего решения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических лиц, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 48. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению поступлений доходов отчетного финансового года и их зачисление в бюджет поселения производится в первые пять рабочих дней

текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

Иные операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета поселения.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета поселения для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Администрация поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

6. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации на банковских депозитах.

Раздел IV. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Востокского городского поселения

Статья 49. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения и предоставляют ее в финансовый орган администрации поселения в сроки, установленные администрацией поселения.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется финансовым органом администрации поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств поселения и предоставляется главе администрации Востокского городского поселения.

3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Муниципальный комитет поселения и контрольно-счетный орган не позднее чем через 25 дней по истечении очередного квартала.

5. Ежеквартальная информация об исполнении бюджета поселения включает в себя следующие документы и материалы:

- 1) прогноз исполнения бюджета поселения до конца очередного финансового года;
- 2) информацию об исполнении бюджета поселения за отчетный период нарастающим итогом с начала финансового года по доходам и расходам;
- 3) информацию об использовании резервного фонда администрации поселения;
- 4) информацию о финансировании муниципальных программ;
- 5) информацию о финансировании муниципальной адресной инвестиционной программы.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Муниципального комитета поселения.

Статья 50. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Муниципальном комитете поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных

администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом Востокского городского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 марта текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и предоставляет его в Муниципальный комитет с одновременным направлением в администрацию поселения.

Статья 51. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Муниципальным комитетом поселения

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается настоящим решением.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения должен по структуре соответствовать решению Муниципального комитета о бюджете поселения на отчетный год.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Муниципальный комитет поселения не позднее 10 апреля текущего года.

4. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год в Муниципальный комитет поселения направляются:

- 1) проект решения об исполнении бюджета поселения;
- 2) отчет об итогах социально-экономического развития поселения за истекший финансовый год;
- 3) пояснительная записка об исполнении бюджета поселения;
- 4) отчет об использовании резервного фонда администрации поселения;
- 5) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, выданных из бюджета поселения;
- 6) отчет о выданных муниципальных гарантиях поселения по всем получателям гарантий;
- 7) отчет об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности.

8) иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Федерации.

5. Муниципальный комитет поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения на очередном заседании после проведения публичных слушаний и получения заключения контрольно-счетного органа.

На заседание Муниципального комитета, в повестку дня которого включен вопрос о рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения, представляются также протокол о результатах публичных слушаний по проекту отчета об исполнении местного бюджета, заключение контрольно-счетного органа, доклад администрации поселения.

6. Решением Муниципального комитета поселения об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, законом Приморского края, решением Муниципального комитета поселения.

7. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов бюджета по кодам видов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- 4) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Муниципальный комитет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении отчета об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Муниципальным комитетом поселения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Повторно представленный отчет об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год подлежит рассмотрению на очередном заседании Муниципального комитета.

Статья 52. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

1. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в Востокском городском поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Статья 53. Заключительные положения

1. Со дня вступления в силу настоящего решения, признать утратившими силу следующие решения Муниципального комитета Востокского городского поселения:

1) от 10.10.2011 № 35 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском городском поселении»;

2) от 02.03.2012 № 51 «О внесении изменений в решение Муниципального комитета от 10.10.2011 г. № 35 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском городском поселении».

2. Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток».

Глава Востокского
городского поселения

Г.Н.Герасименко

«09» июля 2014г.

№ 137

Дата обнародования «17» июля 2014г. исх. № 1003