

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 января 2015 г.

пгт. Восток

№ 02

**О создании при администрации Востокского городского поселения  
общественной комиссии по благоустройству**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Востокского городского поселения, решениями Муниципального комитета Востокского городского поселения, администрация Востокского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать при администрации Востокского городского поселения общественную комиссию по благоустройству в составе 7 человек.
2. Утвердить Положение об общественной комиссии по благоустройству (приложение 1).
3. Утвердить персональный состав комиссии по благоустройству (приложение 2).
4. Постановление от 15.04.2011 № 31 «О создании при администрации Востокского городского поселения общественной комиссии по благоустройству» признать утратившим силу.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ АХУ ВГП Петрову О.Н.
6. Старшему специалисту 2 разряда администрации Востокского городского поселения по работе с населением Белокопытовой Н.С. обнародовать настоящее постановление путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток».
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава администрации  
Востокского городского поселения

Г.Н. Герасименко

## **Положение об общественной комиссии по благоустройству**

### **1. Общие положения**

Общественная комиссия по благоустройству (далее – комиссия) создана с целью осуществления контроля населением совместно с органами местного самоуправления по решению следующих вопросов местного значения:

- организация в границах поселения электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Востокского городского поселения;
- присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском поселении, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом поселения, решениями Муниципального комитета Востокского городского поселения, иными муниципальными правовыми актами Востокского городского поселения и настоящим Положением.

### **2. Основные задачи, функции и права комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка предложений по реализации вопросов местного значения, относящихся к сфере благоустройства поселения;
- обеспечение согласованности действий населения, органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов в сфере благоустройства;
- организация и контроль за осуществлением мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных

инженерных сооружений, благоустройству и озеленению территории поселения, организации освещения улиц, сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- участие в проведении общественных экспертиз проектов муниципальных правовых актов в сфере благоустройства;

- организация сбора и обмена информацией в сфере благоустройства поселения.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие основные функции:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в сфере благоустройства территории поселения и вносит в установленном порядке в администрацию городского поселения соответствующие предложения;

- вносит предложения в администрацию поселения при разработке плана работ по благоустройству поселения;

- координирует деятельность организаций в решении вопросов благоустройства на территории поселения;

- организует работу по привлечению населения к проведению мероприятий по благоустройству поселения;

- рассматривает жалобы, заявления, письма граждан по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции:

- принимает решения по вопросам благоустройства территории поселения и направляет их в администрацию поселения. Решения комиссии носят рекомендательный характер;

- осуществляет контроль за выполнением мероприятий в сфере благоустройства поселения;

- приглашать на свои заседания руководителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам благоустройства поселения с их согласия;

- может привлекать для участия в своей работе представителей правоохранительных органов, органов местного самоуправления, специалистов организаций по согласованию с их руководителями;

### **3. Организация работы комиссии**

3.1 Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации поселения.

3.2. Члены комиссии имеют удостоверения следующего содержания:

На лицевой стороне удостоверения помещается надпись: «(фамилия, имя, отчество члена комиссии), является членом общественной комиссии Востокского городского поселения».

Удостоверение подписывается главой администрации Востокского городского поселения и заверяется печатью администрации Востокского городского поселения.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии проводит ее председатель, в его отсутствие – заместитель председателя.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 ее членов.

3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3.6. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем комиссии либо его заместителем.

3.7. Комиссия направляет разработанные ею рекомендации и заключения в администрацию Востокского городского поселения для последующего их направления в предприятия, учреждения и организациям. Рекомендации и заключения подлежат обязательному рассмотрению теми должностными лицами, которым они направлены. Администрация городского поселения не реже чем один раз в квартал предоставляет комиссии информацию о результатах рассмотрения и (или) о принятых мерах по рекомендациям комиссии.

3.8. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, входящие в состав комиссии руководствуются Законом Приморского края от 5 марта 2007г. № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

**Состав  
общественной комиссии по благоустройству**

1. Петрова Галина Леонидовна – специалист МКУ АХУ ВГП (Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление Востокского городского поселения»), председатель комиссии.

2. Калетник Любовь Александровна - директор МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа с. Новопокровка, Красноармейского района, Приморского края, депутат Муниципального комитета городского поселения (по согласованию), заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

3. Гасюк Анатолий Петрович – начальник цеха ЖКХ ОАО ГРК «АИР» (по согласованию)

4. Кобец Светлана Владимировна - мастер участка ЖКХ ОАО ГРК «АИР» (по согласованию)

5. Фтодосьев Михаил Александрович - участковый уполномоченный ПП № 29 МО МВД «Дальнереченский»

6. Рожкова Тамара Николаевна – домохозяйка (по согласованию).

7. Мустаева Светлана Васильевна – технический работник МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа с. Новопокровка, Красноармейского района, Приморского края.