

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О внесении изменений в решение Муниципального комитета  
Востокского городского поселения от 19.12.2017 № 66 «О бюджете  
Востокского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019-  
2020 годов»**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского  
поселения от \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

Настоящее решение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, Уставом Востокского городского поселения, решением Муниципального комитета Востокского городского поселения от 09.07.2014г. № 137 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском городском поселении».

**Статья 1.**

1. Внести в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 19.12.2017 № 66 «О бюджете Востокского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» следующие изменения:

1) часть 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Востокского городского поселения (далее – бюджет поселения) на 2018 год:

общий объем доходов бюджета поселения в сумме 23 460,300 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы в сумме 4 503,800 тыс. руб.;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 26 128,178 тыс. руб.;  
размер дефицита бюджета поселения в сумме 2 667,878 тыс. руб., в том числе превышение предельного объема дефицита за счет остатков средств на 01.01.2018г. в сумме 2 667,878 тыс. руб.»;

2) в статье 5 цифры «1 780,800» заменить цифрами «587,040»;

3) пункт 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«Установить, что с 1 января 2018 года размеры ежемесячных должностных окладов работников учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, увеличиваются (индексируются) в соответствии с прогнозным уровнем роста цен за 2017 год в 1,038 раза.»;

- 4) Приложение 1 изложить в редакции Приложения 1 к настоящему решению;
- 5) Приложение 2 изложить в редакции Приложения 2 к настоящему решению;
- 6) Приложение 3 изложить в редакции Приложения 3 к настоящему решению;
- 7) Приложение 5 изложить в редакции Приложения 4 к настоящему решению;
- 8)
- 9) Приложение 7 изложить в редакции Приложения 5 к настоящему решению;
- 10) Приложение 9 изложить в редакции Приложения 6 к настоящему решению;
- 11) Приложение 10 изложить в редакции Приложения 7 к настоящему решению;
- 12) Приложение 13 изложить в редакции Приложения 8 к настоящему решению;
- 13) Приложение 14 изложить в редакции Приложения 9 к настоящему решению.

Глава Востокского  
городского поселения

Г.Н. Герасименко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_

Дата обнародования «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. исх. № \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_. \_\_. 2018г. № \_\_  
«Приложение 1  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2018 ГОД**

		(тыс. руб.)
Код бюджетной классификации	Наименование источников	Сумма
1	2	3
010200000000000000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	2 667,878
01020000130000710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений Российской Федерации в валюте Российской Федерации	2 667,878
01020000130000810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,000
010300000000000000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,000
01030100130000710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом поселения в валюте Российской Федерации	0,000
01030100130000810	Погашение бюджетом поселения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,000
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,000
01050201130000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений Российской Федерации	-26 128,178
01050201130000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	26 128,178
<b>Итого источников</b>		<b>2 667,878</b>

Приложение 2  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_. \_\_. 2018г. № \_\_  
«Приложение 2  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование источников	2019	2020
1	2	3	4
010200000000000000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 996,256	2 042,650
01020000130000710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений Российской Федерации в валюте Российской Федерации	4 664,134	6 706,784
01020000130000810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-2 667,878	-4 664,134
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,000	0,000
01050201130000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-29 111,694	-31 618,284
01050201130000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	29 111,694	31 618,284
010600000000000000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,000	0,000
010300000000000000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,000	0,000
01030100130000710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	0,000	0,000
01030100130000810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,000	0,000
<b>Итого источников</b>		<b>1 996,256</b>	<b>2 042,650</b>

**ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ - ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ,  
ЗАКРЕПЛЯЕМЫЕ ЗА НИМ ВИДЫ (ПОДВИДЫ) ДОХОДОВ**

Код администратора	Код дохода	Главные администраторы
1	2	3
<b>006</b>		<b>Администрация Востокского городского поселения</b>
<b>006</b>	<b>10800000000000110</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>
006	10804020011000110	Государственная пошлина за нотариальные действия должностного лица органа местного самоуправления уполномоченного в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
<b>006</b>	<b>11105000000000120</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>
006	11105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
006	11105025130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
006	11105035130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
006	11109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
<b>006</b>	<b>11301000000000130</b>	<b>ПРОЧИЕ ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ)</b>
006	11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета поселения
<b>006</b>	<b>11400000000000000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ АКТИВОВ</b>
006	11406013130000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
<b>006</b>	<b>11600000000000000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>
006	11637040130000140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений
006	11690050130000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
<b>006</b>	<b>11700000000000180</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ</b>
006	11701050130000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
006	11705050130000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений

<b>006</b>	<b>200000000000000000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>
006	20215001130000151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
006	20225555130000151	Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
006	20229999130000151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
006	20235118130000151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты
006	20705030130000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
<b>006</b>	<b>208000000000000000</b>	<b>ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЗВРАТА (ЗАЧЕТА) ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ ИЛИ ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫХ СУММ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, А ТАКЖЕ СУММ ПРОЦЕНТОВ ЗА НЕСВОЕВРЕМЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТАКОГО ВОЗВРАТА И ПРОЦЕНТОВ, НАЧИСЛЕННЫХ НА ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫЕ СУММЫ</b>
006	20805000130000180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

Приложение 4  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_.\_\_.2018г. № \_\_  
«Приложение 5  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ - ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЗАКРЕПЛЯЕМЫЕ ЗА НИМИ ВИДЫ (ПОДВИДЫ) ДОХОДОВ

Код администратора	Код дохода	Администраторы
1	2	3
<b>001</b>		<b>Финансовое управление администрации Красноармейского муниципального района</b>
<b>001</b>	<b>11600000000000000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>
001	11651040020000140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений

**ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НА 2018 ГОД**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2018 год
1	2	3
<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>		
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 500,000
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	175,000
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,500
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	280,000
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	170,000
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 180,000
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	350,000
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностного лица органа местного самоуправления уполномоченного в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	200,000
<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>		
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	750,000
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 200,000



1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4 450,000
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	1 700,000
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	-
1 16 37040 13 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений	-
1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских поселений	-
1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	-
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	-
<b>ИТОГО СОБСТВЕННЫЕ ДОХОДЫ</b>		<b>18 956,500</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>		
2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 210,000
2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	293,800
2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	-
<b>ИТОГО БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>		<b>4 503,800</b>
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>23 460,300</b>

Приложение 6  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_. \_\_. 2018г. № \_\_  
«Приложение 9  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2018 ГОД ПО  
РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И  
НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ  
РАСХОДОВ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

(тыс. руб.)

Наименование показателей	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15 266,638</b>
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ВСЕГО	0102	0000000000	000	1 432,727
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	<i>0102</i>	<i>9909900000</i>	<i>000</i>	<i>1 432,727</i>
- Глава муниципального образования	0102	9909901220	000	1 432,727
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	0102	9909901220	100	1 432,727
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0102	9909901220	120	1 432,727
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	0103	0000000000	000	1 905,718
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	<i>0103</i>	<i>9909900000</i>	<i>000</i>	<i>1 905,718</i>
- Председатель представительного органа муниципального образования	0103	9909901230	000	1 432,727
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	0103	9909901230	100	1 432,727
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0103	9909901230	120	1 432,727
- Центральный аппарат	0103	9909901240	000	472,991
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	0103	9909901240	100	472,991
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0103	9909901240	120	472,991
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ – ВСЕГО	0104	0000000000	000	1 619,266
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	<i>0104</i>	<i>9909900000</i>	<i>000</i>	<i>1 619,266</i>
- Центральный аппарат	0104	9909901250	000	1 619,266
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	0104	9909901250	100	1 619,266
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0104	9909901250	120	1 619,266
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	0107	0000000000	000	300,000
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	<i>0107</i>	<i>9909900000</i>	<i>000</i>	<i>300,000</i>
Иные бюджетные ассигнования	0107	9909901600	800	300,000
Специальные расходы	0107	9909901600	880	300,000
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	0111	0000000000	000	100,000

Наименование показателей	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	0111	9909900000	000	100,000
- Расходы на образование резервных фондов	0111	9909901400	000	100,000
Иные бюджетные ассигнования	0111	9909901400	800	100,000
Резервные средства	0111	9909901400	870	100,000
<b>ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	0113	0000000000	000	9 908,927
<i>Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий их проявления на территории Востокского городского поселения на 2018 – 2020 годы»</i>	0113	0400000000	000	1,000
- Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий их проявления на территории Востокского городского поселения»	0113	0410000000	000	1,000
Основное мероприятие: «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий их проявления на территории Востокского городского поселения»	0113	0410100000	000	1,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения некапитальных работ по благоустройству дворовых территорий	0113	0410100000	200	1,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0113	0410100000	240	1,000
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	0113	9909900000	000	9 907,927
- Обеспечение деятельности подведомственных учреждений: МКУ АХУ ВГП	0113	9909901300	000	9 903,986
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций казенными учреждениями	0113	9909901300	100	7 097,324
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	9909901300	110	7 097,324
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0113	9909901300	200	2 806,662
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0113	9909901300	240	2 806,662
- Решение других общих вопросов местного значения: оплата членских взносов	0113	9909901500	000	3,941
Иные бюджетные ассигнования	0113	9909901520	800	3,941
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9909901520	850	3,941
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>293,800</b>
<b>МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ВНЕВОЙСКОВАЯ ПОДГОТОВКА</b>	0203	0000000000	000	293,800
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	0203	9909900000	000	293,800
- Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	9909951180	000	293,800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	0203	9909951180	100	278,428
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0203	9909951180	120	278,428
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0203	9909951180	200	15,372
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд	0203	9909951180	240	15,372
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>0300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>19,000</b>

Наименование показателей	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5
ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	0309	0000000000	000	19,000
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	<i>0309</i>	<i>9909900000</i>	<i>000</i>	<i>19,000</i>
- Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	9909903900	000	19,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0309	9909903900	200	19,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0309	9909903900	240	19,000
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>587,040</b>
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	0409	0000000000	000	587,040
<i>Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог местного значения и улично-дорожной сети Востокского городского поселения на 2013-2020 годы»</i>	<i>0409</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>587,040</i>
- Подпрограмма «Улучшение качества улично-дорожной сети поселения»	0409	0210000000	000	587,040
Основное мероприятие: «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»	0409	0210100000	000	99,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0409	0210107000	200	99,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0409	0210107000	240	99,000
Основное мероприятие: «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним»	0409	0210300000	000	488,040
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0409	02103S2400	200	488,040
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0409	02103S2400	240	488,040
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 333,680</b>
ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0501	0000000000	000	2 465,000
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	<i>0501</i>	<i>9909900000</i>	<i>000</i>	<i>2 465,000</i>
- Расходы на содержание жилищного фонда поселения	0501	9909905100	000	2 465,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	9909905100	200	2 465,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	9909905100	240	2 465,000
<b>БЛАГОУСТРОЙСТВО</b>	<b>0503</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>868,680</b>
<i>Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»</i>	<i>0503</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>698,680</i>
- Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий Востокского городского поселения»	0503	0310000000	000	495,900
Основное мероприятие: «Благоустройство дворовых территорий»	0503	0310100000	000	495,900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения некапитальных работ по благоустройству дворовых территорий	0503	03101L5550	200	495,900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03101L5550	240	495,900
- Подпрограмма «Благоустройство территории общего пользования Востокского городского поселения»	0503	0320000000	000	202,780

Наименование показателей	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5
Основное мероприятие: «Благоустройство территории общего пользования»	0503	032010000	000	202,780
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения некапитальных работ по благоустройству территорий общего пользования	0503	03201L5550	200	202,780
Иные закупки товаров, работ и услуг	0503	03201L5550	240	202,780
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности</i>	0503	9909900000	000	170,000
- Расходы на содержание территорий Востокского городского поселения	0503	9909905300	000	170,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	9909905300	200	170,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	9909905300	240	170,000
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6 528,020</b>
КУЛЬТУРА	0801	0000000000	000	6 528,020
<i>Муниципальная программа «Развитие культуры Востокского городского поселения красноармейского муниципального района на 2012-2020 годы»</i>	0801	0100000000	000	6 528,020
- Подпрограмма «Повышение качества предоставления культурно-досуговых услуг и библиотечного обслуживания»	0801	0110000000	000	5 445,838
Основное мероприятие: «Создание условий и совершенствование системы организации и предоставления культурно-досуговых услуг для различных групп населения Востокского городского поселения»	0801	0110100000	000	5 445,838
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций казенными учреждениями	0801	0110107000	100	4 393,838
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0110107000	110	4 393,838
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	0110107000	200	1 052,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	0110107000	240	1 052,000
- Подпрограмма «Модернизация и ремонт здания МКУК ДК «Металлург» п. Восток, в том числе развитие материально-технической базы»	0801	0120000000	000	1 082,182
Основное мероприятие: «Ремонт здания МКУК ДК «Металлург» п. Восток»	0801	0120100000	000	1 015,000
Строительство, реконструкция, ремонт объектов культуры (в том числе проектно-изыскательские работы), находящиеся в муниципальной собственности, и приобретение объектов культуры для муниципальных нужд в 2018 году: ремонт кабинетов и устройство полов в фойе здания	0801	01201S2050	000	820,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	01201S2050	200	820,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	01201S2050	240	820,000
Иные ремонтно-восстановительные работы	0801	0120107000	000	195,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	0120107000	200	195,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	0120107000	240	195,000
Основное мероприятие: «Укрепление материально-технической базы»	0801	0120207000	000	67,182
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	0801	0120207000	200	67,182

Наименование показателей	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5
муниципальных нужд				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	0120207000	240	67,182
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100,000</b>
МАССОВЫЙ СПОРТ	1102	0000000000	000	100,000
<i>Мероприятия непрограммных направлений деятельности по решению вопросов местного значения в области физической культуры и спорта</i>	<i>1102</i>	<i>9909906000</i>	<i>000</i>	<i>100,000</i>
- Расходы в области физической культуры и массового спорта	1102	9909906000	000	100,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	9909906000	200	100,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	9909906000	240	100,000
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>				<b>26 128,178</b>

Приложение 7  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_. \_\_. 2018г. № \_\_  
«Приложение 10  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2018 ГОД В  
ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ  
ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ**

(тыс. руб.)

Наименование показателей	Ведомст- во	Раздел, подраз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5	6
<b>006: АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>					
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>006</b>	<b>0100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15 266,638</b>
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	006	0102	0000000000	000	1 432,727
- Глава муниципального образования	006	0102	9909901220	000	1 432,727
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	006	0102	9909901220	100	1 432,727
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	006	0103	0000000000	000	1 905,718
- Председатель представительного органа муниципального образования	006	0103	9909901230	000	1 432,727
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	006	0103	9909901230	100	1 432,727
- Центральный аппарат	006	0103	9909901240	000	472,991
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	006	0103	9909901240	100	472,991
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ	006	0104	0000000000	000	1 619,266
- Центральный аппарат	006	0104	9909901250	000	1 619,266
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	006	0104	9909901250	100	1 619,266
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	006	0107	9909901600	000	300,000
Иные бюджетные ассигнования	006	0107	9909901600	800	300,000
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	006	0111	0000000000	000	100,000
Иные бюджетные ассигнования	006	0111	9909901400	800	100,000
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	006	0113	0000000000	000	9 908,927
- Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий их проявления на территории Востокского городского поселения на 2018 – 2020 годы»	006	0113	0400000000	000	1,000

Наименование показателей	Ведомст- во	Раздел, подраз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5	6
- Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий их проявления на территории Востокского городского поселения»	006	0113	0410000000	000	1,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0113	0410100000	200	1,000
- Непрограммные направления деятельности	006	0113	9909900000	000	9 907,927
- Обеспечение деятельности подведомственных учреждений: МКУ АХУ ВГП	006	0113	9909901300	000	9 903,986
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций казенными учреждениями	006	0113	9909901300	100	7 097,324
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0113	9909901300	200	2 806,662
- Оплата членских взносов	006	0113	9909901520	000	3,941
Иные бюджетные ассигнования	006	0113	9909901520	800	3,941
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>006</b>	<b>0200</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>293,800</b>
МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ВНЕВОЙСКОВАЯ ПОДГОТОВКА	006	0203	0000000000	000	293,800
- Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	006	0203	9909951180	000	293,800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	006	0203	9909951180	100	278,428
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0203	9909951180	200	15,372
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>006</b>	<b>0300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>19,000</b>
ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	006	0309	0000000000	000	19,000
- Непрограммные направления деятельности: Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	006	0309	9909903900	000	19,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0309	9909903900	200	19,000
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>006</b>	<b>0400</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>587,040</b>
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	006	0409	0000000000	000	587,040
- Муниципальная программа «развитие автомобильных дорог местного значения и улично-дорожной сети Востокского городского поселения на 2013-2020 годы»	006	0409	0200000000	000	587,040
- Подпрограмма «Улучшение качества улично-дорожной сети поселения»	006	0409	0210000000	000	587,040
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»	006	0409	0210100000	000	99,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	006	0409	0210107000	200	99,000



Наименование показателей	Ведомст- во	Раздел, подраз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5	6
муниципальных нужд					
Основное мероприятие «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним»	006	0409	02103S2400	200	488,040
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0409	02103S2400	200	488,040
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>006</b>	<b>0500</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 333,680</b>
ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО	006	0501	0000000000	000	2 465,000
- Непрограммные направления деятельности: Жилищное хозяйство	006	0501	9909905100	000	2 465,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0501	9909905100	200	2 465,000
БЛАГОУСТРОЙСТВО	006	0503	0000000000	000	868,680
- Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»	006	0503	0300000000	000	698,680
- Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий Востокского городского поселения»	006	0503	0310000000	000	495,900
Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий»	006	0503	0310100000	000	495,900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения некапитальных работ по благоустройству дворовых территорий	006	0503	03101L5550	200	495,900
- Подпрограмма «Благоустройство территории общего пользования Востокского городского поселения»	006	0503	0320000000	000	202,780
Основное мероприятие «Благоустройство территорий общего пользования»	006	0503	0320100000	000	202,780
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения некапитальных работ по благоустройству территорий общего пользования	006	0503	03201L5550	200	202,780
- Непрограммные направления деятельности: Благоустройство	006	0503	9909905300	000	170,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0503	9909905300	200	170,000
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>006</b>	<b>0800</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6 528,020</b>
КУЛЬТУРА	006	0801	0000000000	000	6 528,020
- Муниципальная программа «Развитие культуры Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района на 2012-2020 годы»	006	0801	0100000000	000	6 528,020
- Подпрограмма «Повышение качества предоставления культурно-досуговых услуг и библиотечного обслуживания»	006	0801	0110000000	000	5 445,838
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций казенными учреждениями	006	0801	0110100000	100	4 393,838
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0801	0110100000	200	1 052,000
- Подпрограмма «Модернизация и ремонт здания МКУК ДК «Металлург» п. Восток, в том	006	0801	0120000000	000	1 082,182

Наименование показателей	Ведомст- во	Раздел, подраз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сума на 2018 г.
1	2	3	4	5	6
числе развитие материально-технической базы»					
Основное мероприятие «Ремонт здания МКУК ДК «Металлург» п. Восток	006	0801	0120100000	000	1 015,000
Строительство, реконструкция, ремонт объектов культуры (в том числе проектно-изыскательские работы), находящиеся в муниципальной собственности, и приобретение объектов культуры для муниципальных нужд в 2018 году: ремонт кабинетов и устройство полов в фойе здания	006	0801	01201S2050	000	820,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0801	01201S2050	200	820,000
Иные ремонтные работы	006	0801	0120107000	200	195,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0801	0120107000	200	195,000
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы»	006	0801	0120200000	000	67,182
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	0801	0120207000	200	67,182
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>006</b>	<b>1100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100,000</b>
МАССОВЫЙ СПОРТ	006	1102	0000000000	000	100,000
- Непрограммные направления деятельности: Массовый спорт	006	1102	9909906000	000	100,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	006	1102	9909906000	200	100,000
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>26 128,178</b>

Приложение 8  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_. \_\_.2018г. № \_\_  
«Приложение 13  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ НА ФИНАНСОВОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование программы	Объем средств		
		2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5
1	Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог местного значения и улично-дорожной сети Востокского городского поселения на 2013-2020 годы»	587,040	456,500	456,500
2	Муниципальная программа «Развитие культуры Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района на 2012-2020 годы»	6 528,020	5 446,576	5 290,858
3	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»	698,680	835,978	845,419
4	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий их проявления на территории Востокского городского поселения на 2018 – 2020 годы»	1,000	1,000	1,000
<b>Итого</b>		<b>7 814,740</b>	<b>6 740,054</b>	<b>6 593,777</b>

Приложение 9  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_.\_\_.2018г. № \_\_  
«Приложение 14  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от 19.12.2017 г. № 66»

ПРОГРАММА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019-2020 ГОД

(тыс. руб.)

№ п/п	Перечень муниципальных заимствований	Объем средств	
		2018 год	2019 год
1	Кредиты, привлеченные в муниципальный бюджет в валюте Российской Федерации:	1 996,256	2 042,650
2	Привлечение кредитов	4 664,134	6 706,784
3	Погашение основной суммы долга	-2 667,878	-4 664,134
4	Итого муниципальных внутренних заимствований:	1 996,256	2 042,650
5	Привлечение заимствований	4 664,134	6 706,784
6	Погашение основной суммы долга	-2 667,878	-4 664,134

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **к проекту решения Муниципального комитета Востокского городского поселения «О внесении изменений в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 19.12.2017 № 66 «О бюджете Востокского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»»**

Данный проект подготовлен в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, решения Муниципального комитета Востокского городского поселения от 09.07.2014 № 137 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Востокском городском поселении».

Необходимость внесения изменений в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения «О бюджете Востокского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» обусловлена увеличением плановых назначений сумм дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения, субвенции на осуществление первичного воинского учета, а также уточнением планируемых сумм доходов бюджета поселения, администрируемых администрацией Востокского городского поселения.

Принятие данного проекта потребует внесение изменений в бюджетную роспись бюджета Востокского городского поселения, бюджетные сметы учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, планы закупок, планы-графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Востокского городского поселения, МКУК ДК «Металлург» п. Восток, а также Постановление администрации Востокского городского поселения от 18.12.2012 № 58 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района на 2012-2017 годы».

Реализация данного проекта решения не потребует выделения дополнительных средств из местного бюджета.

Принятие данного проекта не влечет за собой необходимости внесения изменений и дополнений в иные решения Муниципального комитета Востокского городского поселения.

Ведущий специалист администрации  
Востокского городского поселения

Е.А. Павлова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О внесении изменений в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 28.05.2015 № 167 «Об установлении размера платы на содержание и текущий ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда и для собственников жилых помещений, не принявших соответствующее решение на их общем собрании»**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского поселения от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Настоящее решение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Востокского городского поселения.

**Статья 1**

1. Внести в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 28.05.2015 № 167 «Об установлении размера платы на содержание и текущий ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда и для собственников жилых помещений, не принявших соответствующее решение на их общем собрании» (в ред. решения от 27.05.2016 № 21, от 21.12.2016 № 128) следующие изменения:

1) в статье 1 слова «с 01.07.2015 года по 31.01.2017 года» заменить словами «с 01.07.2015 года по 31.01.2019 года».

**Статья 2**

1. Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток», на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru).

Глава Востокского  
городского поселения

Г.Н. Герасименко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.  
№ \_\_\_\_

Дата обнародования «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. исх. № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**РЕШЕНИЕ**

24 января 2018 г.

№

**О формировании избирательной комиссии Востокского городского поселения**

Рассмотрев предложения территориальной избирательной комиссии Красноармейского района, избирателей по месту работы и по месту жительства, по кандидатурам для назначения в состав избирательной комиссии Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края, руководствуясь статьями 22, 24 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 18, 22 Избирательного кодекса Приморского края, постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17.02.2010 № 192/1337-5 «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий», статьей 39 Устава Востокского городского поселения, Муниципальный комитет Востокского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Сформировать избирательную комиссию Востокского городского поселения сроком на 5 лет в количестве шести членов с правом решающего голоса.

2. Назначить в состав избирательной комиссии Востокского городского поселения следующих членов комиссии с правом решающего голоса:

2.1. Воронкову Ольгу Григорьевну – 1965 года рождения, гражданство РФ, образование среднее профессиональное, проживающую по адресу: Приморский край, Красноармейский район, п. Восток, директора ИП Воронкова, предложенную для назначения в состав комиссии собранием избирателей по месту работы;

2.2. Козлову Алевтину Аркадьевну – 1950 года рождения, гражданство РФ, образование высшее профессиональное, проживающую по адресу: Приморский край, Красноармейский район, п. Восток, пенсионера, предложенную для назначения в состав комиссии собранием избирателей по месту жительства;

2.3. Куликову Ольгу Александровну – 1989 года рождения, гражданство РФ, образование среднее профессиональное, проживающую по адресу: Приморский край, Красноармейский район, п. Восток, бухгалтера МКУ «Административно – хозяйственное управление Востокского городского поселения», предложенную для назначения в состав комиссии собранием избирателей по месту жительства;

2.4. Павлову Екатерину Александровну – 1985 года рождения, гражданство РФ, образование высшее профессиональное, проживающую по адресу: Приморский край, Красноармейский район, п. Восток, главного бухгалтера МКУ «Административно – хозяйственное управление Востокского городского поселения», предложенную для назначения в состав комиссии территориальной избирательной комиссией Красноармейского района;

2.5. Петрову Ольгу Николаевну – 1973 года рождения, гражданство РФ, образование высшее профессиональное, проживающую по адресу: Приморский край, Красноармейский район, п. Восток, директора МКУ «Административно – хозяйственное управление Востокского городского поселения», предложенную для назначения в состав комиссии территориальной избирательной комиссией Красноармейского района;

2.6. Фищук Елену Александровну – 1985 года рождения, гражданство РФ, образование высшее профессиональное, проживающую по адресу: Приморский край, Красноармейский район, п. Восток, экономиста отдела ВЭД АО «ГРК «АИР», предложенную для назначения в состав комиссии собранием избирателей по месту жительства.

3. Определить дату, место и время проведения первого заседания избирательной комиссии Востокского городского поселения 07 февраля 2018 года в 17 часов по адресу: Приморский край, Красноармейский район, пгт. Восток, ул. Молодежная 1а, каб. № 1.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в общественно – политической газете Красноармейского района «Сихотэ - Алинъ», путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток», на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru) не позднее семи дней со дня его принятия.

5. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Красноармейского района не позднее трех дней со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель муниципального комитета  
Востокского городского поселения

Е.В. Ведяйкина



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**РЕШЕНИЕ**

24 января 2018 г.

№

**Об утверждении графика приема избирателей депутатами  
Муниципального комитета Востокского городского поселения  
на 2018 год**

Заслушав информацию Ведяйкиной Е.В., Председателя муниципального комитета Востокского городского поселения, руководствуясь Уставом Востокского городского поселения, Регламентом Муниципального комитета Востокского городского поселения, Муниципальный комитет Востокского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить график приема избирателей депутатами Муниципального комитета Востокского городского поселения на 2018 год.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на аппарат Муниципального комитета Востокского городского поселения (Петрова О.Н.).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель муниципального комитета  
Востокского городского поселения

Е.В. Ведяйкина

Приложение  
к решению Муниципального комитета  
Востокского городского поселения  
от \_\_.\_\_.2018г. № \_\_

График приема избирателей депутатами Муниципального комитета  
Востокского городского поселения на 2018 год

ф.и.о. депутата	дата приема					
Ведяйкина Е.В.		27.02.2018	05.06.2018	14.08.2018	16.10.2018	18.12.2018
Загабулов А.С.		03.03.2018	19.06.2018	21.08.2018	23.10.2018	25.12.2018
Калетник Л.А.	09.01.2018	10.03.2018	26.06.2018	29.08.2018	30.10.2018	
Матреночкин И.Г.	16.01.2018	17.03.2018	03.07.2018	04.09.2018	06.11.2018	
Пилипенко С.А.	23.01.2018	24.03.2018	10.07.2018	11.09.2018	13.11.2018	
Пинчук Е.С.	30.01.2018	08.05.2018	17.07.2018	18.09.2018	20.11.2018	
Пличко Ю.М.	06.02.2018	15.05.2018	24.07.2018	25.09.2018	27.11.2018	
Суркова О.В.	13.02.2018	22.05.2018	31.07.2018	02.10.2018	04.12.2018	
Улискова И.В.	20.02.2018	29.05.2018	07.08.2018	09.10.2018	11.12.2018	

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов  
местного самоуправления Востокского городского поселения**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского  
поселения от \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

Настоящее решение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», от 04.07.2007 № 84-КЗ «Об утверждении типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих», Уставом Востокского городского поселения и определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Востокского городского поселения.

**Статья 1. Общие положения**

1. Аттестация муниципального служащего (далее – аттестация) проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация призвана способствовать совершенствованию деятельности муниципальных органов по подбору, повышению квалификации и расстановке муниципальных служащих с целью обеспечения наиболее эффективной работы органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

**Статья 2. Муниципальные служащие, не подлежащие аттестации**

1. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должность муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих проводится не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

### **Статья 3. Организация проведения аттестации**

1. Для проведения аттестации муниципальных служащих:
  - 1) формируется аттестационная комиссия;
  - 2) утверждается график проведения аттестации;
  - 3) составляются списки муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
  - 4) подготавливаются необходимые документы для аттестационной комиссии.

### **Статья 4. Требования, предъявляемые к муниципальным служащим при проведении аттестации**

1. Основными требованиями, определяющими при аттестации муниципальных служащих их уровень знаний и профессиональной подготовки являются:
  - 1) уровень специального профессионального образования;
  - 2) стаж и опыт работы по специальности, либо при замещении муниципальной должности, позволяющей приобрести знания и навыки, необходимые для осуществления муниципальной службы;
  - 3) уровень знаний Конституции Российской Федерации, действующего федерального и краевого законодательства, Устава поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения применительно к осуществлению соответствующих должностных обязанностей;
  - 4) знание своих должностных обязанностей;
  - 5) степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей, результативность и качество их выполнения и ответственность за порученное дело;
  - 6) способность адаптироваться в новой ситуации и применять новые подходы в решении возникающих вопросов, проблем;
  - 7) стиль общения.

### **Статья 5. Состав аттестационной комиссии**

1. Для проведения аттестации муниципальных служащих распоряжением администрации Востокского городского поселения формируется аттестационная комиссия.
2. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, а также представители общественных палат и (или) советов (при их наличии), образованных в соответствии с муниципальными правовыми актами. Число этих представителей должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

3. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6. На время аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

## **Статья 6. Назначение аттестации**

1. Сроки проведения аттестации, списки муниципальных служащих, подлежащих аттестации, а также график проведения аттестации утверждаются руководителем органа местного самоуправления и доводятся до сведения аттестуемых муниципальных служащих не позднее, чем за один месяц до проведения аттестации.

## **Статья 7. Отзыв о муниципальном служащем**

1. Не позднее чем за две недели до проведения аттестации муниципального служащего его непосредственный руководитель представляет в аттестационную комиссию отзыв о муниципальном служащем, отражающий оценку деятельности муниципального служащего по форме, установленной в приложении 1 к настоящему решению. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется аттестационный лист с данными предыдущей аттестации.

2. Кадровая служба органа местного самоуправления не менее чем за одну неделю до проведения аттестации муниципального служащего знакомит муниципального служащего с представленным отзывом о его служебной деятельности. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о служебной деятельности за предшествующий период, а также, в случае несогласия с представленным отзывом, обоснование несогласия.

## **Статья 8. Заседание аттестационной комиссии**

1. Заседание аттестационной комиссии созывается председателем комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного распоряжением администрации Востокского городского поселения числа членов комиссии.

2. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин или отказа муниципального служащего от аттестации аттестация переносится.

3. Аттестация муниципального служащего начинается докладом председательствующего либо члена аттестационной комиссии, изучившего представленные документы и материалы.

4. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения муниципального служащего, а при необходимости – других лиц, приглашенных на заседание аттестационной комиссии.

5. Во время аттестации может проводиться собеседование с муниципальным служащим, в ходе которого выявляется знание им действующего законодательства в сфере его деятельности.

6. Обсуждение профессиональных и личных качеств муниципального служащего применительно к его должностным обязанностям и полномочиям должно быть объективным и доброжелательным.

7. Решение по аттестации муниципального служащего и рекомендации аттестационной комиссии принимаются в отсутствие аттестуемого открытым или тайным голосованием большинством голосов от установленного численного состава комиссии.

## **Статья 9. Решение аттестационной комиссии**

1. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

2. По результатам аттестации аттестационная комиссия вправе рекомендовать муниципального служащего к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы в порядке должностного роста.

3. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

4. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

## **Статья 10. Оформление результатов аттестации**

1. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист, заполняемый по форме, установленной приложением 2 к настоящему решению. Аттестационный лист подписывается членами аттестационной

комиссии, присутствовавшими на заседании и принимавшими участие в голосовании.

2. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. С аттестационным листом муниципальный служащий знакомится под роспись.

3. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

4. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв о муниципальном служащем хранятся в личном деле муниципального служащего.

5. На заседании аттестационной комиссии ведется протокол. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

### **Статья 11. Решения, принимаемые представителем нанимателя (работодателя)**

1. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам представитель нанимателя (работодателя) принимает одно из следующих решений:

1) о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;

2) о понижении муниципального служащего в должности с его согласия;

3) о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

2. Представитель нанимателя (работодателя) в течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издает правовой акт органа местного самоуправления о том, что муниципальный служащий подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы в порядке должностного роста.

3. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и отпуска муниципального служащего в месячный срок не засчитывается.

### **Статья 12. Обжалование результатов аттестации**

1. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

### **Статья 13. Заключительные положения**

1. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения Муниципального комитета Востокского городского поселения:

1) от 12.10.2007 № 99 «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Востокского городского поселения»;

2) от 02.03.2012 № 52 «О внесении изменений в решение Муниципального комитета от 12.10.2007 № 99 «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Востокского городского поселения»»;

3) от 01.06.2012 № 69 «О внесении изменений в решение Муниципального комитета от 12.10.2007 № 99 «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Востокского городского поселения»».

2. Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток», на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru).

Глава Востокского  
городского поселения

Г.Н. Герасименко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.  
№ \_\_\_\_\_

Дата обнародования «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. исх. № \_\_\_\_\_



### Отзыв о муниципальном служащем

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Замещаемая муниципальная должность на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность.
3. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие.
4. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Год рождения \_\_\_\_\_
3. Сведения об образовании, повышении квалификации, переподготовке  
\_\_\_\_\_  
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию,  
\_\_\_\_\_  
документ о повышении квалификации, переподготовке, ученая степень, ученое звание,  
\_\_\_\_\_  
квалификационный разряд, дата присвоения).
4. Замещаемая должность на момент аттестации и дата назначения  
(утверждения) на эту должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Общий трудовой стаж работы \_\_\_\_\_ в том числе стаж муниципальной  
службы \_\_\_\_\_
6. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Предложения, высказанные муниципальным служащим  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций  
предыдущей аттестации  
\_\_\_\_\_  
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)
10. Решение аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (соответствует замещаемой должности; соответствует замещаемой должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии по его служебной деятельности; не соответствует замещаемой должности)

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ на заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов поданных «за» \_\_\_\_\_ и «против» \_\_\_\_\_ решения аттестационной комиссии.

12. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись расшифровка подписи

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись расшифровка подписи

Члены аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись расшифровка подписи

Дата проведения аттестации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

С аттестационным листом ознакомлен \_\_\_\_\_

подпись аттестуемого и дата