

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2016 г.

пгт. Восток

№ 22

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Востокского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг руководствуясь Уставом Востокского городского поселения, регламентом работы администрации Востокского городского поселения, администрация Востокского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Востокского городского поселения (приложение № 1).

2. Ответственному специалисту администрации Востокского городского поселения обнародовать данное постановление путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток» и на официальном сайте Востокского городского поселения www.vostok-gp.ru.

3. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Востокского городского поселения от 21.01.2015 № 06 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд».

4. Контроль за исполнением требований настоящего постановления возложить на старшего специалиста 2 разряда по финансово-экономическим вопросам администрации Востокского городского поселения (Павлова Е. А).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Востокского городского поселения

Г.Н. Герасименко

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Востокского городского поселения

1. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков

1. Проект плана-графика закупок формируется муниципальным заказчиком, действующим от имени Востокского городского поселения (далее – муниципальный заказчик), ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Муниципального комитета Востокского городского поселения, и предоставляется главному распорядителю средств местного бюджета до 1 октября текущего года.

2. При необходимости по согласованию с главным распорядителем средств местного бюджета сформированный план-график закупок корректируется, и утверждается в течение 10 рабочих дней после доведения до муниципальных заказчиков лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований).

3. В течение трех рабочих дней со дня утверждения план-график закупок подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

4. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, 2-этапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого 2-этапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

5. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок.

6. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

7. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в следующих случаях:

1) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению

закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

2) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

4) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

8. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения на официальном сайте извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

9. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

10. План-график закупок должен содержать приложения, включающие обоснования в отношении каждого объекта закупки, в том числе:

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

- обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

11. Информация, включаемая в План-график закупок, в том числе: идентификационный код закупки, начальные (максимальные) цены контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), объемы финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год, должна соответствовать показателям плана закупок.

2. Требования к форме плана графика закупок

1. Планы-графики закупок формируются и утверждаются муниципальными заказчиками Востокского городского поселения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных нужд Востокского городского поселения представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе следующие сведения:

1) полное наименование, место нахождения, телефон и адрес электронной почты муниципального заказчика, ИНН, КПП, код ОКТМО Востокского городского поселения, код по ОКПО, код по ОКОПФ;

2) совокупный годовой объем закупок (справочно);

3) идентификационный код закупки, определенный в соответствии со статьей 23 Федерального закона о контрактной системе;

4) наименование объекта закупки. В случае если при осуществлении закупки выделяются лоты, в плане-графике закупок объект закупки указывается раздельно по каждому лоту;

5) начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сформированная в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе. В случае если при заключении контракта на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудованию, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить объем подлежащих выполнению таких работ (услуг), указывается также цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги;

6) размер аванса (если предусмотрена выплата аванса);

7) этапы оплаты (суммы планируемых платежей) на текущий финансовый год (если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно). В случае если период осуществления закупки превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в плане-графике закупок указывается сумма по годам планового периода, а также общая сумма планируемых платежей за пределами планового периода. В случае если предусматривается поэтапное исполнение контракта и его оплата в рамках текущего финансового года, то также указываются суммы планируемых платежей по этапам исполнения контракта в текущем финансовом году;

8) описание объекта закупки с учетом положений статьи 33 Федерального закона о контрактной системе;

9) единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому

классификатору единиц измерения (в случае если объект закупки может быть количественно измерен);

10) количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги в соответствии с единицей измерения объекта закупки по коду Общероссийского классификатора единиц измерения.

11) планируемый срок (периодичность) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (месяц, год). В случае если контрактом предусмотрено его исполнение поэтапно, то в плане-графике закупок указываются сроки исполнения отдельных этапов (месяц, год). В случае если контрактом предусмотрена периодичная поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, то в соответствующей графе плана-графика закупок указывается периодичность поставки товаров, работ, услуг - ежедневно, еженедельно, два раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода и др.;

12) размер обеспечения заявки и размер обеспечения исполнения контракта;

13) планируемый срок размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - планируемая дата заключения контракта в формате месяц, год;

14) планируемый срок окончания исполнения контракта (месяц, год);

15) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

16) предоставляемые участникам закупки преимущества в соответствии с требованиями, установленными статьями 28 и 29 Федерального закона о контрактной системе;

17) информация об ограничениях, связанных с участием в закупке только субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Федерального закона о контрактной системе (при наличии таких ограничений);

18) запреты на допуск товаров, работ, услуг при осуществлении закупок, а также ограничения и условия допуска в соответствии с требованиями, установленными статьей 14 Федерального закона о контрактной системе;

19) дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований;

20) сведения об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы или услуги (номер и дата протокола, составленного по результатам общественного обсуждения закупки после размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок);

21) информация о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Федерального закона о контрактной системе;

22) наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (в случае проведения централизованных закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе);

23) наименование организатора совместного конкурса или аукциона (в

случае проведения совместного конкурса или аукциона);

24) дата, содержание и обоснование изменений, внесенных в утвержденный план-график закупок (при их наличии);

25) дата утверждения плана-графика закупок, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося ответственным исполнителем плана-графика закупок, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, утвердившего план-график закупок.

6. В плане-графике закупок отдельными строками указываются:

1) информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктами 4, 5, 26 и 33 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе в размере совокупного годового объема финансового обеспечения по каждому из следующих объектов закупки:

- товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей;
- товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 400 тыс. рублей;
- услуги, связанные с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий;
- преподавательские услуги, оказываемые физическими лицами;
- услуги экскурсовода (гида), оказываемые физическими лицами;
- лекарственные препараты;

2) общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в соответствии со статьей 72 Федерального закона о контрактной системе;

3) общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов, которые планируется заключить с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии со статьей 30 Федерального закона о контрактной системе;

4) общий объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации и итоговый объем финансового обеспечения, предусмотренные на осуществление закупок в соответствии с планом-графиком, определяемые как общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями), с указанием суммы планируемых платежей на текущий финансовый год и последующие годы (в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода).

Приложение № 1
к Порядку формирования, утверждения и ведения
планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
Востокского городского поселения

Утверждено:
_____20__

Должность, лица, утвердившего План-график
ФИО лица, утвердившего План-график

**План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Востокского городского поселения
на 20__ год**

Наименование муниципального заказчика _____
 Организационно-правовая форма _____
 Наименование публично-правового образования _____
 Местонахождение (адрес), телефон, адрес электронной почты _____
 Вид документа (базовый (0); измененный (порядковый код изменения) _____

Дата
по ОКЕИ
ИНН
КПП
по ОКОПФ
по ОКТМО
изменения

Коды	

№ п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (тыс. рублей)	Размер аванса* (процентов)	Планируемые платежи (тыс. руб.)			Единица измерения		Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг			Планируемый срок (периодичность) поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ, оказания услуг	Размер обеспечения		Планируемый срок начала осуществления закупки (месяц, год)	Планируемый срок исполнения контракта (месяц, год)	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Предупреждение о проведении закупок в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (для лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства, микропредприятий и социально ориентированных некоммерческих организаций (для лиц))	Применение национального режима при осуществлении закупок*	Дополнительные требования к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг*	Сведения о проведении обязательного общественного обсуждения закупок*	Информация о единомacom сопряженном контракте	Обеспечение исполнения обязательств*	Наименование уполномоченного органа (участие в конкурсе, или аукциона)							
		наименование	описание			на текущий финансовый год	на планируемый период		на текущий финансовый год	на планируемый период		всего	на текущий финансовый год		на планируемый период												заявки	исполнения контракта					
							на первый год	на второй год		на первый год	на второй год				на первый год	на второй год																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32		
Итого по коду БК																																	
Закупки, осуществляемые в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона о контрактной системе																																	
Закупки, осуществляемые в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона о контрактной системе																																	
Закупки, осуществляемые в соответствии с п. 26 ч. 1 ст. 93 Федерального закона о контрактной системе																																	
Закупки, осуществляемые в соответствии с п. 33 ч. 1 ст. 93 Федерального закона о контрактной системе																																	
Закупки, осуществляемые в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 93 Федерального закона о контрактной системе																																	
Итого предусмотрено на осуществление закупок — всего																																	
в том числе: закупки путем проведения запроса котировок (ст. 72 Федерального закона о контрактной системе)																																	
закупки, которые планируется осуществить у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (ст. 30 Федерального закона о контрактной системе)																																	

Исполнитель: