

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 декабря 2020г.

пгт. Восток

№ 83

**«Об обеспечении общественного порядка и безопасности в период проведения новогодних праздников на территории Востокского городского поселения»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Востокского городского поселения, регламентом работы администрации Востокского городского поселения, в целях обеспечения общественного порядка и антитеррористической безопасности в период проведения новогодних праздников на территории Востокского городского поселения, администрация Востокского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Специалисту 1 разряда администрации Востокского городского поселения по работе с населением (Шокота О.Д.):
  - разработать график дежурств ответственных работников администрации Востокского городского поселения и подведомственных учреждений МКУ АХУ, ДК «Металлург» с 31.12.2020 г. по 10.01.2021 г. ;
  - обеспечить контроль соблюдения графика дежурства в круглосуточном режиме;
  - постановление после подписания направить:  
распространить, используя группы в социальных сетях, на электронный адрес: АО «ГРК «АИР», АО «Приморский ГОК», МКОУ СОШ №31, ДШИ, ДДТ, Красноармейская ЦРБ, ООО «Округ», МФЦ, полиция пожарная ,ДРСК, ДК «Металлург», МКУ АХУ.
2. Рекомендовать начальнику ПП № 29 отделения полиции №15 межмуниципального отдела МВД России «Дальнереченский» в период проведения новогодних праздников (Карикову А.В.):
  - 2.1 обеспечить патрулирование и охрану общественного порядка на улицах поселения, вблизи учебных заведений, усилить меры безопасности в культурных заведениях, на предприятиях торговли и

- общественного питания в период праздничных и выходных дней (с 31.12.2020 г. по 10.01.2021 г.);
- 2.2 до 27.12.2020 г. принять дополнительные меры по проведению обследования учреждений образования, культуры, спорта на предмет антитеррористической защищённости;
- 2.3 усилить контроль за соблюдением правил дорожного движения всеми участниками дорожного движения;
- 2.4 принять действенные меры по недопущению проведения несанкционированных акций со стороны экстремистки настроенных лиц;
- 2.5 в период проведения новогодних праздников особое внимание уделить перемещению автотранспорта и различных грузов на территории Востокского городского поселения;
- 2.6 спланировать и провести в период праздничных и выходных дней комплекс мероприятий по выявлению, предупреждению и пресечению распространения и потребления наркотиков и алкоголя в общественных местах, а также немедицинского потребления психоактивных веществ;
- 2.7 совместно с управляющей компанией ООО «Округ» проверить МКД на предмет незаконного и несанкционированного заселения неизвестных и подозрительных личностей<sup>4</sup>
- 2.8 принять меры по эвакуации бесхозного автотранспорта, припаркованного вблизи учреждений образования, культуры и спорта, а так же на придомовых территориях.
3. Начальнику 53-ПЧ по охране п. Восток КГКУ 12 ОПС (Баранову А.Г.):
- 3.1 осуществить проверку состояния противопожарной безопасности учебных заведений, объектов культуры и спорта, а также мест проведения новогодних праздников;
- 3.2 обеспечить готовность сил и средств, для оперативных действий по ликвидации возможных последствий чрезвычайных ситуаций.
4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности Востокского городского поселения:
- 4.1 принять все меры по обеспечению правопорядка антитеррористической и пожарной безопасности;
- 4.2 составить дежурства ответственных лиц и информировать их о необходимости сообщать о возникших ЧС дежурным по администрации Востокского городского поселения (8902-556-7172);
- 4.3 провести дополнительные инструктажи по антитеррористической, пожарной безопасности и действиями в случае ЧС;
- 4.4 обеспечить ежедневные проверки зданий и территорий с целью предупреждения ЧС;
- 4.5 в случае ухудшения погодных условий и возникновении ЧС быть готовыми к ликвидации последствий негативных погодных и техногенных явлений;

- 4.6 Неукоснительно соблюдать меры по профилактике заражения коронавирусной инфекцией.
5. Директору ООО «Жилкомсервис» (Павлюк Е.Н) и генеральному директору ООО «Округ» (Левченко С.В.) в **срок до 28.12.2020** предоставить график работы (вывоз мусора, уборка придомовой территории и подъездов) в период с 01.01.2021 г. по 10.01.2021 г.)
6. Специалистам администрации Востокского городского поселения (Петровой Г.Л., Шокота О.Д.), специалисту МКУ АХУ Востокского городского поселения (Гуменюк М.Д.):
- провести дополнительную информационную работу по усилению бдительности жителей и гостей поселка в части пожарной и антитеррористической безопасности;
  - разъяснить порядок обращения в правоохранительные органы, медицинские учреждения, службу спасения, в случае нарушения общественного порядка, угрозы здоровью и безопасности.
7. Специалисту 1 разряда администрации Востокского городского поселения (Шокота О.Д.,) обнародовать настоящее постановление путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток», на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru).
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава администрации  
Востокского городского поселения



Т.Н. Курзина