

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими органов местного самоуправления Востокского городского поселения, и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского поселения  
от \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

Настоящее решение разработано в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Постановлением Губернатора Приморского края от 10.07.2012 № 49-пг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», на основании Устава Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края.

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее решение определяет порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации Востокского городского поселения, и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее Порядок) в отношении:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае»:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - граждане), на отчетную дату;

- муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Приморского края (далее – требования к служебному поведению). В рамках Порядка устанавливаются правила и сроки проведения внешней проверки, представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Востокского городского поселения за отчетный финансовый год.

**Статья 2. Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими органов местного самоуправления Востокского городского поселения, и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

1. Проверка, предусмотренная пунктами 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего решения, осуществляется в отношении граждан и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей муниципальной службы, установленный муниципальным правовым актом, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим решением для проверки сведений, представленных гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Проверка, предусмотренная частью 1 статьи 1 настоящего решения, осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления Востокского городского поселения. Решение принимается отдельно в отношении

каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

4. Проверка, предусмотренная частью 1 статьи 1 настоящего решения, осуществляется специалистом, ответственным за ведение кадровой работы органа местного самоуправления Востокского городского поселения.

5. Основаниями для проведения проверки являются:

1) поступление гражданина на муниципальную службу (за исключением должностей заместителя главы администрации городского поселения) в отношении проверки, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 1 настоящего решения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или органе местного самоуправления, образованном в результате преобразования муниципального образования Приморского края в соответствии с законодательством Приморского края;

2) поступление гражданина на муниципальную службу на должности заместителя главы администрации городского поселения в отношении проверки, предусмотренной пунктами 1, 2 части 1 статьи 1 настоящего решения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или органе местного самоуправления, образованном в результате преобразования муниципального образования Приморского края в соответствии с законодательством Приморского края;

3) письменно оформленная информация о представлении гражданином, муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений в соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 1 настоящего решения, несоблюдении гражданином, муниципальным служащим ограничений, запретов, требований, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Информация, предусмотренная пунктом 3 части 5 настоящей статьи, может быть предоставлена:

- правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровой службы указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских и краевых общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Приморского края;

- общероссийскими, краевыми, местными средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

8. Кадровая служба осуществляет проверку самостоятельно.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих администрации Востокского городского поселения, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей направляются на основании обращения главы администрации Востокского городского поселения Губернатором Приморского края либо уполномоченным им должностным лицом.

В случае возникновения необходимости запросы в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих органов местного самоуправления Востокского городского поселения, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о проведении оперативно-розыскных мероприятий и о предоставлении сведений, составляющих иную охраняемую законом тайну, за исключением запросов, указанных в первом абзаце части 8 настоящей статьи, направляются на основании обращения руководителя органа местного самоуправления Востокского городского поселения Губернатором Приморского края.

9. При осуществлении проверки, предусмотренной статьей 1 настоящего решения, кадровая служба вправе:

- 1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;
- 2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- 3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;
- 4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитных организаций, уполномоченных на предоставление справок по операциям, счетам и вкладам физических лиц, налоговых органов, а также органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ними, и операторов информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, организации об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и

Приморского края; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края о противодействии коррупции.

10. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 9 настоящей статьи, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

11. Кадровая служба обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина или муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим решением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим;

3) проведение в случае обращения гражданина беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим решением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.

12. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить гражданина или муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Гражданин, муниципальный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в пунктах 2, 3 части 11 настоящей статьи; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пунктах 2, 3 части 11 настоящей статьи.

14. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в части 13 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

16. Кадровая служба представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

17. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы, представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

4) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

5) о предоставлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных краевых и общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Приморского края, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в части 17 настоящей статьи, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- 4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

21. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в кадровую службу, приобщаются к личным делам муниципальных служащих.

В случае не поступления гражданина на муниципальную службу подлинники представленных им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к материалам проверки.

22. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

### **Статья 3. Заключительные положения**

1. Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток».

3. Настоящее решение размещается на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru) срок, установленный Уставом Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края.

Глава Востокского  
городского поселения

Т.Н. Курзина

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_\_

Дата обнародования « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. исх. № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О внесении изменений в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 06.10.2017 № 63 «Об утверждении Правил благоустройства территории Востокского городского поселения»**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского поселения  
от \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

Настоящее решение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Приморского края от 09.07.2018 № 313-КЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий и вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Приморского края», Уставом Востокского городского поселения.

**Статья 1**

Внести в решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 06.10.2017 № 63 «Об утверждении Правил благоустройства территории Востокского городского поселения» следующие изменения:

1. п.13 ч.1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«Прилегающая территория – территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц ( в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары), прилегающая к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования Приморского края в соответствии с порядком, установленным Законом Приморского края от 09.07.2018 № 313-КЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий и вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Приморского края»;

2. Статью 3<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

**«Статья 3<sup>1</sup>. Определение границ прилегающих территорий**

1. Границы прилегающих территорий определяются по периметру (по каждой стороне индивидуально) зданий, строений, сооружений, земельных участков, если такие земельные участки образованы, за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов (далее - объект), исходя из разрешенного использования объектов, сложившейся застройки территории, рельефа местности и установленных настоящими правилами благоустройства расстояний от объектов до границ прилегающих территорий таких объектов.



2. При определении границ прилегающих территорий учитывается наличие рядом расположенного (соседнего) объекта, граничащих с объектом автомобильных дорог, зон с особыми условиями использования территорий (охранных, санитарно-защитных зон, зон охраны объектов культурного наследия, водоохраных зон и иных зон, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3. Расстояния от объектов до границ прилегающих территорий устанавливаются настоящими правилами благоустройства в зависимости от предназначения объектов:

1) для индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки:  
в случае если в отношении земельного участка, на котором расположен жилой дом, осуществлен государственный кадастровый учет, - не менее 2 метров по периметру границы этого земельного участка;

в случае если в отношении земельного участка, на котором расположен жилой дом, государственный кадастровый учет не осуществлен либо государственный кадастровый учет осуществлен по границам стен фундаментов этого дома, - не менее 10 метров по периметру стен дома;

в случае если земельный участок, на котором расположен жилой дом, предоставлен ранее в соответствии с действующим законодательством, огорожен, но в отношении него не осуществлен государственный кадастровый учет, - не менее 5 метров по периметру ограждения;

2) для многоквартирных домов не менее 2 метров от границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

3) для нежилых зданий, пристроенных к многоквартирным домам, не менее 20 метров по периметру ограждающих конструкций (стен);

4) для зданий, в которых располагаются образовательные, спортивные, медицинские организации, торговые организации, культурно-развлекательные организации, организации социально-бытового назначения:

имеющих ограждение - не менее 5 метров по периметру ограждения;

не имеющих ограждения - не менее 20 метров по периметру стен здания (каждого здания), а в случае наличия парковки для автомобильного транспорта - не менее 15 метров по периметру парковки;

5) для отдельно стоящих стационарных и нестационарных объектов потребительского рынка (киосков, палаток, павильонов, автомоек) - не менее 5 метров по периметру такого объекта;

6) для отдельно стоящей рекламной конструкции - не менее 5 метров по периметру опоры рекламной конструкции;

7) для автостоянок - не менее 15 метров по периметру автостоянки;

8) для промышленных объектов, включая объекты захоронения, хранения, обезвреживания, размещения отходов, не менее 50 метров по периметру ограждения указанных объектов;

9) для строительных площадок - не менее 15 метров по периметру ограждения строительной площадки;

10) для автозаправочных станций не менее 25 метров от границ земельных участков, предоставленных для их размещения;

11) для розничных рынков - не менее 20 метров от границ земельных участков, предоставленных для их размещения;

12) для мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в случае, если такие площадки не расположены на земельном участке

многоквартирного дома, поставленного на кадастровый учет, - не менее 10 метров по периметру контейнерной площадки;

13) для кладбищ - не менее 15 метров по периметру земельного участка, выделенного под размещение кладбища, а в случае наличия крематория - не менее 50 метров от ограждающих конструкций (стен) объекта.

4. Установленные настоящими правилами благоустройства расстояния от объектов до границ прилегающих территорий (далее - расстояния, установленные правилами благоустройства) не могут превышать расстояний, указанных в части 3 настоящей статьи, более чем в два раза.

В случае, если в отношении объекта расстояние до границ прилегающей территории в части 3 настоящей статьи не указано, установленное настоящими правилами благоустройства расстояние от указанного объекта до границ прилегающих территорий не может превышать 30 метров.

5. Для определения границ прилегающей территории определяется фактическое расстояние до рядом расположенных (соседних) объектов. Определение фактического расстояния может осуществляться с помощью средств измерения либо с использованием документации, в которой данное расстояние установлено.

6. В случаях, установленных настоящей статьей, расстояние от объекта до границ прилегающей территории может превышать расстояния от объектов до границ прилегающих территорий, установленные настоящими правилами благоустройства, но не более чем на 30 процентов.

7. В отношении рядом расположенных (соседних) объектов границы прилегающих территорий между ними определяются с учетом:

1) суммы расстояний, установленных настоящими правилами благоустройства;

2) возможного максимального значения расстояния от объекта до границ прилегающей территории, определенного в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

3) фактического расстояния до рядом расположенного (соседнего) объекта.

8. В случае, если фактическое расстояние между двумя рядом расположенными (соседними) объектами меньше суммы расстояний, установленных настоящими правилами благоустройства, расстояние до границ прилегающих территорий по каждому из объектов уменьшается в пропорциональной зависимости от расстояний, установленных правилами благоустройства.

9. В случае, если фактическое расстояние между двумя рядом расположенными (соседними) объектами больше суммы расстояний, установленных настоящими правилами благоустройства, расстояние до границ прилегающих территорий по каждому из объектов увеличивается в пропорциональной зависимости от расстояний, установленных правилами благоустройства, но не более чем на 30 процентов.

10. В случае расположения объекта рядом с автомобильной дорогой границы прилегающей территории такого объекта определяются:

1) при наличии тротуара - до края тротуара со стороны автомобильной дороги, если такое расстояние не превышает максимального значения расстояния, определенного в соответствии с частью 6 настоящей статьи. В случае, если граница прилегающей территории объекта с учетом максимального значения расстояния, определенного в соответствии с частью 6 настоящей статьи, находится на

территории тротуара и не доходит до его края со стороны автомобильной дороги, граница прилегающей территории определяется до края тротуара со стороны объекта;

2) при отсутствии тротуара и наличии кювета - до границы кювета со стороны объекта, если такое расстояние не превышает максимального значения расстояния, определенного в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

3) при отсутствии тротуара и кювета - до границы полосы отвода автомобильной дороги со стороны объекта, если такое расстояние не превышает максимального значения расстояния, определенного в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

11. В случае, если объект граничит с территориями, имеющими охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия, водоохранные зоны и иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, границы прилегающей территории такого объекта определяются до границ установленных зон, если такое расстояние не превышает максимального значения расстояния, определенного в соответствии с частью 6 настоящей статьи.

12. По запросу собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков информация о границах прилегающих территорий предоставляется им администрацией Востокского городского поселения.

13. Порядок и форма предоставления информации о границах прилегающих территорий устанавливается постановлением администрации Востокского городского поселения.

## **Статья 2**

1. Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток», на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru).

Глава Востокского  
городского поселения

Т.Н. Курзина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_

Дата обнародования «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. исх. № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О внесении изменений в Устав Востокского городского поселения  
Красноармейского муниципального района Приморского края**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского поселения  
от \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

Настоящее решение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края, в целях приведения Устава Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края в соответствие с Федеральными законами от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 01.07.2021 № 289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и статьи 14 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 1**

1. Внести в Устав Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края следующие изменения:

1) пункт 5) части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:  
«5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

2) пункт 6) части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:  
«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ;»;

3) пункт 22) части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:  
«22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенного пункта поселения;»;

4) пункт 29) части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:  
«29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

5) часть 1 статьи 4 дополнить пунктами 42) и 43) следующего содержания  
«42) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенного пункта поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенного пункта поселения;  
43) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенного пункта поселения.»;

6) часть 5 статьи 12 изложить в следующей редакции:  
«5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

7) часть 6 статьи 12 изложить в следующей редакции:  
«6. Решение о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) и проект муниципального правового акта обнародуются не позднее, чем за 20 дней до дня рассмотрения проекта Муниципальным комитетом или главой поселения, а по проекту Устава поселения или проекту решения Муниципального комитета о внесении изменений и дополнений в Устав поселения - не позднее, чем за 30 дней

до даты рассмотрения вопроса Муниципальным комитетом, в том числе посредством их размещения на официальном сайте Востокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

8) часть 9 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат официальному обнародованию, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте Востокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

9) пункт 7) части 6 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства РФ либо гражданства иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления городского поселения, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина РФ либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора РФ быть избранным в органы местного самоуправления городского поселения, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

10) часть 6 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«6. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

11) статью 37 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».»;

12) часть 5 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов городского поселения, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией городского поселения в порядке, установленном решением Муниципального комитета в соответствии с законом Приморского края, за исключением:

1) проектов решений Муниципального комитета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов решений Муниципального комитета, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.»;

13) пункт 9) части 3 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства РФ либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства РФ либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

14) часть 3 статьи 47 дополнить пунктом 9.1) следующего содержания:

«9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;»;

15) пункт 6) части 1 статьи 48 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства РФ либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

16) пункт 7) части 1 статьи 48 изложить в следующей редакции:

«7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором РФ;

## **Статья 2**

1. Настоящее решение подлежит государственной регистрации.

2. После государственной регистрации настоящее решение подлежит официальному обнародованию путем размещения в МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток» и на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, [регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018](http://право-минюст.рф/регистрация%20в%20качестве%20сетевого%20издания%3A%20Эл%20№%20ФС77-72471%20от%2005.03.2018)) и вступает в силу после его официального обнародования, кроме пункта 5 части 1 статьи 1. Пункт 5 части 1 статьи 1 вступает в силу с 01.01.2022 года, но не ранее официального обнародования настоящего решения.

3. Настоящее решение размещается на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru) в срок, установленный Уставом Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края.

Глава Востокского  
городского поселения

Т.Н. Курзина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_

Дата обнародования «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. исх. № \_\_\_\_



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О передаче Контрольной палате Красноармейского муниципального района части полномочий контрольно-счетного органа Востокского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского поселения от \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

Руководствуясь статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с Уставом Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края, Муниципальный комитет Востокского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Передать Контрольной палате Красноармейского муниципального района часть полномочий контрольно-счетного органа Востокского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля: внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения.

2. Заключить Соглашение с Думой Красноармейского муниципального района о передаче Контрольной палате Красноармейского муниципального района части полномочий контрольно-счетного органа Востокского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год (приложение).

3. Предусмотреть в бюджете Востокского городского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов межбюджетные трансферты в бюджет Красноармейского муниципального района для финансового обеспечения передаваемых Контрольной палате Красноармейского муниципального района части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в МКУК ДК «Металлург» п. Восток.

5. Настоящее решение размещается на официальном сайте Востокского городского поселения [www.vostok-gp.ru](http://www.vostok-gp.ru) в срок, установленный Уставом Востокского городского поселения.

Председатель муниципального комитета  
Востокского городского поселения

Е.В. Ведяйкина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_

Дата обнародования «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. исх. № \_\_\_\_\_

## СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Контрольной палате Красноармейского муниципального района части полномочий контрольно-счетного органа Востокского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

В целях эффективного осуществления полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, руководствуясь пунктом 11 статьи 3 Федерального закона от 07.12.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», муниципальный комитет Востокского городского поселения в лице председателя Ведяйкиной Елены Витальевны, действующего на основании Устава Востокского городского поселения, утвержденного решением муниципального комитета Востокского городского поселения от от 10 июля 2019 г. № 379, Дума Красноармейского муниципального района в лице председателя Немкиной Евгении Алексеевны, действующей на основании Устава Красноармейского муниципального района, и Контрольная палата Красноармейского муниципального района в лице председателя Кравцовой Елены Петровна, действующей на основании Устава Красноармейского муниципального района, Положения о Контрольной палате Красноармейского муниципального района, утвержденного решением Думы Красноармейского муниципального района от 14.02.2012 № 36, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольной палате Красноармейского муниципального района (далее – Контрольная палата района) части полномочий контрольно-счетного органа Востокского городского поселения (далее – поселение) по **осуществлению внешнего** муниципального финансового контроля и передача из бюджета поселения в бюджет Красноармейского муниципального района (далее – район) межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольной палате района передаются следующие полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

1.2.1 внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.

### 2. Срок действия Соглашения

2.1. Соглашение заключено на срок 1 (один) год и действует в период с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года.

2.2. Действие Соглашения может быть продлено путем подписания Сторонами дополнительного Соглашения на основании решений муниципального комитета поселения и Думы Красноармейского муниципального района.

2.3. В случае если решением муниципального комитета поселения о бюджете на очередной финансовый год не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

### 3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов.

3.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет Красноармейского муниципального района для осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением, определяется исходя из годового норматива финансовых средств (ежегодного объема межбюджетных трансфертов), который рассчитывается 0,1% от объема бюджетных ассигнований расходной части бюджета поселения за проверяемый период.

3.2. При изменении объема межбюджетных трансфертов, рассчитанных на очередной финансовый год в соответствии с пунктом 3.1 Соглашения, заключается дополнительное Соглашение.

3.3. Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и значения показателей, использованных при расчете, доводятся до главы поселения не позднее, чем за 3 месяца до начала очередного финансового года.

3.4. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в бюджет района в срок до 10 февраля 2022 года.

### 4. Права и обязанности Думы Красноармейского муниципального района

4.1. Дума Красноармейского муниципального района имеет право на:

4.1.1 получение от Контрольной палаты района информации по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий;

4.1.2 реализацию иных прав, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. Дума Красноармейского муниципального района обязана:

4.2.1 выполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

### 5. Права и обязанности муниципального комитета поселения

5.1. Муниципальный комитет поселения имеет право на:

5.1.1 получение от Контрольной палаты района информации по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий;

5.1.2 опубликование информации о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации и на сайте поселения в сети «Интернет», направление отчетов и заключений Контрольно-счетной палаты района другим органам и организациям;

5.1.3 реализацию иных прав, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

5.2. Муниципальный комитет поселения обязан:

5.2.1 утвердить в решении о бюджете поселения на очередной финансовый год межбюджетные трансферты бюджету района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным Соглашением порядком, и обеспечить их перечисление в бюджет района;

5.2.2. рассматривать обращения Контрольной палаты района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных Соглашением полномочий, принимать необходимые для их устранения меры;

5.2.3 выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

## 6. Права и обязанности Контрольной палаты района

6.1. Контрольная палата района имеет право на:

6.1.1 финансовое обеспечение переданных полномочий контрольно-счетного органа поселения за счет передаваемых из бюджета поселения финансовых средств;

6.1.2 осуществление в течение соответствующего года контроля за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения в целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения;

6.1.3. получение от органов местного самоуправления поселения информации, необходимой для осуществления переданных полномочий;

6.1.4 размещение информации о проведенной внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения на официальном сайте Администрации Красноармейского муниципального района в сети «Интернет»;

6.1.5 направление органам местного самоуправления поселения предложений по совершенствованию бюджетного процесса;

6.1.6 обращение к главе поселения, председателю муниципального комитета поселения с предложениями по устранению препятствий для осуществления предусмотренных Соглашением полномочий;

6.1.7 приостановление осуществления предусмотренных Соглашением полномочий, в случае невыполнения муниципальным комитетом Соглашения в части обеспечения перечисления средств из бюджета поселения в бюджет района;

6.1.8 реализацию иных прав, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.2. Контрольная палата района обязана:

6.2.1 осуществлять переданные полномочия надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

6.2.2 включать в план работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;

6.2.3 проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные законодательством, в соответствии с Регламентом Контрольной палаты и стандартами внешнего муниципального финансового контроля;

6.2.4 направлять отчеты, заключения по результатам проведенной внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета председателю муниципального комитета поселения;

6.2.5 направлять представления и предписания органам местного самоуправления поселения, принимать другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

6.2.6 предоставлять по запросам муниципального комитета поселения и Думы Красноармейского муниципального района информацию по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий;

6.2.7 выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрольной палатой района предусмотренных Соглашением полномочий, Дума Красноармейского муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных Соглашением средств, приходящейся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) мероприятия.

## 8. Заключительные положения

8.1. Соглашение вступает в силу после его официального обнародования.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока, указанного в пункте 2.1 Соглашения. Если одна из Сторон намерена по истечении срока действия Соглашения продлить его, она обязана уведомить другую Сторону об этом не позднее, чем за два месяца до истечения срока действия настоящего Соглашения.

8.3. При внесении изменений в предмет или срок действия Соглашения изменения вносятся путем подписания Сторонами дополнительного Соглашения на основании решений муниципального комитета поселения и Думы Красноармейского муниципального района.

8.4. Изменения в настоящее Соглашение, за исключением изменений, предусмотренных пунктом 8.3 Соглашения, вносятся по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного Соглашения.

8.5. Действие Соглашения может быть прекращено досрочно по взаимному согласию Сторон на основании решений муниципального комитета поселения и Думы Красноармейского муниципального района.

8.6. В случае неисполнения условий, Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, оформленной решением представительного органа.

8.7. Досрочное расторжение настоящего Соглашения оформляется Соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения. Соглашение считается прекратившим действие со дня официального опубликования Соглашения о расторжении.

8.8. При расторжении Соглашения Дума Красноармейского муниципального района обеспечивает возврат неиспользованных финансовых средств в бюджет поселения.

8.9. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения Соглашения разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

8.10. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

8.11. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и для Контрольной палаты района.

#### 9. Подписи сторон

Председатель муниципального  
комитета Востокского городского  
поселения

Председатель Думы  
Красноармейского  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Председатель  
Контрольной палаты  
Красноармейского  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)